

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS
INSTITUCIONES DE LA FUNCIÓN EJECUTIVA

DATOS GENERALES	
Nombre de la Unidad Administrativa Financiera o de la Entidad Operativa Desconcentrada que rinde cuentas:	ESCUELA SUPERIOR DE POLICIA "GRAL. ALBERTO ENRIQUEZ GALLO"
Pertenencia a que institución:	POLICIA NACIONAL DEL ECUADOR
Adundera a que institución:	MINISTERIO DE GOBIERNO
Periodo del cual rinde cuentas:	2021

FUNCIÓN A LA QUE PERTENECE	
Función Ejecutiva	X
Función Legislativa	
Función Judicial	
Funciones de Transparencia y Control Social	
Función Electoral	
GAD	

SECTOR:	
SECRETARÍAS NACIONALES	
MINISTERIOS COORDINADORES	
MINISTERIOS SECTORIALES	
INSTITUTOS DE PROMOCIÓN Y NORMALIZACIÓN	
INSTITUTOS DE INVESTIGACIÓN	
CONSEJOS NACIONALES DE IGUALDAD	
EMPRESAS PÚBLICAS	
AGENCIAS DE REGULACIÓN Y CONTROL	
SECRETARÍAS TÉCNICAS	
BANCA PÚBLICA	
SERVICIOS	
INSTITUCIONES DE SEGURIDAD	X
DIRECCIONES	
COORDINACIONES	
PROGRAMAS	
CONSEJOS	
OTRA INSTITUCIONALIDAD	

NIVEL QUE RINDE CUENTAS:	
Unidad de Administración Financiera - UDAF:	MANIQUE CON UNIA X
Entidad Operativa Desconcentrada - EOD:	X
Unidad de Atención o Gestión - UAG:	

DOMICILIO	
Provincia:	PICHINCHA
Cantón:	QUITO
Parroquia:	POMASQUI
Dirección:	AV. MANUEL CORDOVA GALARZA KM 5 1/2
Correo electrónico:	espolito.secretaria@policia.ec
Página web:	https://www.policia.ec
Teléfono:	32341556
BUC:	1768062060001

REPRESENTANTE LEGAL DE LA UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA:	
Nombre del o la representante legal de la institución:	
Cargo del o la representante legal de la institución:	
Fecha de designación:	
Correo electrónico:	
Teléfono:	

Nombre del o la responsable:	CRNL FRANCISCO ZUMARRAGA AGUIÑAGA
Cargo:	DIRECTOR DE LA ESCUELA SUPERIOR DE POLICIA "GRAL ALBERTO ENRIQUEZ GALLO"
Fecha de designación:	11 DE MARZO DE 2022
Correo electrónico:	espolito.secretaria@policia.ec
Teléfono:	0979330328

RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:	
Nombre del o la responsable:	CPTN. LUIS EDUARDO MORALES GUEVARA
Cargo:	JEFE DEL DEPARTAMENTO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL Y PLANIFICACIÓN
Fecha de designación:	20 DE OCTUBRE 2021
Correo electrónico:	luis.esp74@hotmail.com
Teléfono:	0958629026

RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS EN EL SISTEMA:	
Nombre del o la responsable:	CPTN. LUIS EDUARDO MORALES GUEVARA
Cargo:	JEFE DEL DEPARTAMENTO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL Y PLANIFICACIÓN
Fecha de designación:	20 DE OCTUBRE 2021
Correo electrónico:	luis.esp74@hotmail.com
Teléfono:	0958629026

DATOS DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS:	
Periodo del cual rinde cuentas:	01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2021
Fecha en que se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:	ABRIL
Lugar en donde se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:	ESCUELA SUPERIOR DE POLICIA "GRAL. ALBERTO ENRIQUEZ GALLO"

COBERTURA GEOGRÁFICA NACIONAL: UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA:	
COBERTURA	N- DE UNIDADES
Nacional	

COBERTURA GEOGRÁFICA TERRITORIAL: ENTIDADES OPERATIVAS DESCONCENTRADAS QUE INTEGRA:	
COBERTURA	N- DE UNIDADES
Zonal	
Regional	
Provincial	1
Distrital	
Circular	

NIVEL	N. DE UNIDADES	COBERTURA	N. USUARIOS	GÉNERO	NACIONALIDADES O PUEBLOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Nacional						
Zonal						
Regional						
Provincial	1	PICHINCHA	924	733 MASCULINOS 191 FEMENINOS	916 MESTIZOS 02 AFROECUATORIANOS 05 INDIGENAS 01 MONTUBO	https://drive.google.com/file/d/1KSDYw6ZSEIspDyVWnHhbaRn57Zam0e4aaw7uagpsharng/view
Distrital						
Circular						
Cantonal						
Parroquial						
Comunidad o recinto						

PARTICIPACIÓN CIUDADANA		
PLANIFICACIÓN PARTICIPATIVA	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Se han implementado mecanismos de participación ciudadana para la formulación de planes y políticas:	NO	
Se coordina con las instancias de participación existentes en el territorio:	NO	

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA		
	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Consejo Ciudadano Sectorial	NO	
Diálogos periódicos de deliberación	NO	
Consejo Consultivo	NO	
Agenda pública de Consulta a la ciudadanía	NO	
Audiencia pública	NO	
Otros:	NO	

NIVEL DE CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD			
COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD	ESPACIO EN EL QUE SE GENERO EL COMPROMISO	RESULTADOS AVANCE/CUMPLIMIENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
El señor Director de Escuela Superior de Policía "Gral. Alberto Enríquez Gallo" se comprometió en el 2021 a continuar la formación integral de los Aspirantes a Servidores Policiales Directivos, fortaleciendo sus valores y capacidades de enfrentar los riesgos que se presenten en el futuro desarrollo su carrera policial como ejemplo la pandemia que se está atravesando actualmente, manteniendo una formación basada en el respeto estricto a los Derechos Humanos, y de esta manera cumplir con la constitución nacional	Escuela Superior de Policía "Gral. Alberto Enríquez Gallo"	SE HA CUMPLIDO SEGÚN LOS COMPROMISOS ADQUIRIDOS EN SU TOTALIDAD	https://drive.google.com/file/d/1VYS8jwCgB5C8uKqjg-DnTUVaRn57Zam0e4aaw7uagpsharng/view

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS
INSTITUCIONES DE LA FUNCIÓN EJECUTIVA

El señor Director de Escuela Superior de Policía "Gral. Alberto Enriquez Gallo" se compromete a seguir con los objetivos institucionales administrando de manera eficiente los recursos asignados, por parte del Estado buscando siempre de mejorar los procesos y actividades que realiza la ESP con la finalidad de que la Formación de los Aspirantes a Servidores Policiales Directivos sea la adecuada para entregar a la ciudadanía Oficiales de Policía Profesionales para el servicio y beneficio de la seguridad del país.	Escuela Superior de Policía "Gral. Alberto Enriquez Gallo"	SE HA CUMPLIDO SEGUN LOS COMPROMISOS ADQUIRIDOS EN SU TOTALIDAD	https://drive.google.com/file/d/1x199Qy81w6nDkDp713p9285yV16v4/view?usp=sharing
El señor Director de Escuela Superior de Policía "Gral. Alberto Enriquez Gallo" a pesar del riesgo de la pandemia que se encuentra latente el señor Director se compromete a fortalecer los protocolos de Bioseguridad en coordinación con la Dirección Nacional de Salud de la Policía Nacional, con la finalidad de que los Aspirantes a Servidores Policiales Directivos que se encuentran formando en el interior de la misma conjuntamente con sus instructores y todo el personal que labora en la Escuela Superior de Policía no tengan ningún tipo de riesgo que afecte su salud y la de sus familias, garantizando que su formación se desarrolle con normalidad a pesar de las situaciones sanitarias que se enfrenta a nivel mundial.	Escuela Superior de Policía "Gral. Alberto Enriquez Gallo"	SE HA CUMPLIDO SEGUN LOS COMPROMISOS ADQUIRIDOS EN SU TOTALIDAD	https://drive.google.com/file/d/1UwM7ux8gvQ3n74a7P4K3m4Rm40k4PmMM/view?usp=sharing https://drive.google.com/file/d/15dwO3k9KwQkRwVx989mNuuBMW0S012/view?usp=sharing

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL			
MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACION PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCION	OBSERVACIONES
Veedurías ciudadanas	NO		
Observatorios ciudadanos	NO		
Comités de usuarios	NO		
Defensorías comunitarias	NO		
Otros	SI	https://drive.google.com/file/d/181778cVwI_vZ0EaT_Ap77c4hUw7usp=sharing https://drive.google.com/file/d/181778cVwI_vZ0EaT_Ap77c4hUw7usp=sharing https://drive.google.com/file/d/1LGRV-N4uMeddaj_krG2hXaF1_Rwt0h7/view?usp=sharing https://drive.google.com/file/d/1B427VvVwFu9ANQp3yWk5V84E174g/view?usp=sharing	Se informes de vinculación con la Comunidad

RENDICIÓN DE CUENTAS					
PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACION PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCION (Básico en Art. 7 LOTARI 1)	OBSERVACIONES	
FASE 0		Conformación del equipo de rendición de cuentas: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) y Unidad de Atención.	SI	https://drive.google.com/file/d/10u8Eb_Rp1x9973W7JfP7yNv7u3p=sharing https://drive.google.com/file/d/1-Pr1x1C8Pp7huyXhMj6C4wY0aG7/view?usp=sharing https://drive.google.com/file/d/1efew87Cw3Lh5S0WwW3bMfQ_Xd4GjG7/view?usp=sharing	Memorando No. PN-ESP-D-2022-0143-M CIRCULAR No. PN-DIRPLAN-QX-2022-0018-C PN-DIRPLAN-QX-2022-0018-C Memorando No. PN-ESP-D-2022-0161-M CIRCULAR No. PN-DNE-CX-2022-0047
		Diseño de la propuesta del proceso de rendición de Cuentas.	SI	https://drive.google.com/file/d/1jicMo5_C8D0xwLk23n0pget1H1_TeLU8w7usp=sharing	Memorando No. PN-ESP-D-2022-0143-M CIRCULAR No. PN-DIRPLAN-QX-2022-0018-C Memorando No. PN-ESP-D-2022-0161-M CIRCULAR No. PN-DNE-CX-2022-0047
FASE 1		Evaluación de la Gestión Institucional: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) y Unidad de Atención.	SI	https://drive.google.com/file/d/1GCG8bD0D3a4a74a10G03b3hU5E7r/view?usp=sharing	Memorando No. PN-ESP-D-2022-0161-M Circular No. PN-DIRPLAN-QX-2022-0031-C Memorando No. PN-ESP-D-2022-0264-M Circular No. PN-DNE-2022-0068 Circular No. PN-DNE-2022-0068
		Llenar el Formulario de Informe de rendición de cuentas establecido por el CPCCS para la UDAF, EOD y Unidad de Atención.	SI	https://docs.google.com/forms/preview/1T0d6xMm7PCaNeCj4V-VnF_Pw1432Enf/edit?usp=sharing	Memorando No. PN-ESP-D-2022-0161-M Circular No. PN-DIRPLAN-QX-2022-0031-C Memorando No. PN-ESP-D-2022-0264-M Circular No. PN-DNE-2022-0068 Circular No. PN-DNE-2022-0068
		Redacción del Informe de rendición de cuentas	SI	https://drive.google.com/file/d/14xv4m1U4Uv7uRGG54VcKwDhwV4w/view?usp=sharing	Memorando No. PN-ESP-D-2022-0161-M Circular No. PN-DIRPLAN-QX-2022-0031-C Memorando No. PN-ESP-D-2022-0264-M Circular No. PN-DNE-2022-0068 Circular No. PN-DNE-2022-0068
FASE 2		Socialización interna y aprobación del Informe de rendición de cuentas por parte de los responsables.	SI	https://drive.google.com/file/d/11r0tug8WwvCfG6zWw3bW5c8vWk6/view?usp=sharing	Memorando No. PN-ESP-D-2022-0161-M Circular No. PN-DIRPLAN-QX-2022-0031-C Memorando No. PN-ESP-D-2022-0264-M Circular No. PN-DNE-2022-0068 Circular No. PN-DNE-2022-0068
		Difusión del Informe de rendición de cuentas a través de distintos medios.	SI	https://drive.google.com/file/d/141c4v5nRlhYvC8xtcn4use97ASMT/view?usp=sharing	Memorando Circular No PN-ESP-D-2022-0457-M, Ord. 1611 de fecha 24 de febrero del 2022, y Memorando Circular No. PN-DIRPLAN-QX-2022-0073-C, de fecha 24 de febrero del 2022.
		Planificación de los eventos participativos	SI	https://drive.google.com/file/d/11Qv06c4U1S3C7w9Dy9v130hMz3EPDv/view?usp=sharing	Memorando Circular No PN-ESP-D-2022-0457-M, Ord. 1611 de fecha 24 de febrero del 2022, y Memorando Circular No. PN-DIRPLAN-QX-2022-0073-C, de fecha 24 de febrero del 2022.
		Realización del evento de rendición de cuentas	SI	https://drive.google.com/file/d/1uGMEQ_V0xVjM3433DP49413hM5/view?usp=sharing	Memorando Circular No PN-ESP-D-2022-0457-M, Ord. 1611 de fecha 24 de febrero del 2022, y Memorando Circular No. PN-DIRPLAN-QX-2022-0073-C, de fecha 24 de febrero del 2022.
		Fecha en que se realizó la rendición de cuentas ante la ciudadanía.	SI	https://drive.google.com/file/d/141c4v5nRlhYvC8xtcn4use97ASMT/view?usp=sharing	Memorando Circular No PN-ESP-D-2022-0457-M, Ord. 1611 de fecha 24 de febrero del 2022, y Memorando Circular No. PN-DIRPLAN-QX-2022-0073-C, de fecha 24 de febrero del 2022.
		Lugar donde se realizó la rendición de cuentas ante la ciudadanía.	SI	https://drive.google.com/file/d/141c4v5nRlhYvC8xtcn4use97ASMT/view?usp=sharing	Memorando Circular No PN-ESP-D-2022-0457-M, Ord. 1611 de fecha 24 de febrero del 2022, y Memorando Circular No. PN-DIRPLAN-QX-2022-0073-C, de fecha 24 de febrero del 2022.
FASE 3		Incorporación de los aportes ciudadanos en el informe de rendición de cuentas.	SI	https://drive.google.com/file/d/1waf5x2uAG5a8t0NCM74Qh_Nyad3PDM/view?usp=sharing	Memorando Circular No PN-ESP-D-2022-0457-M, Ord. 1611 de fecha 24 de febrero del 2022, y Memorando Circular No. PN-DIRPLAN-QX-2022-0073-C, de fecha 24 de febrero del 2022.
		Entrega del Informe de rendición de cuentas al CPCCS, a través del ingreso del informe en el sistema virtual.	SI	https://rendicioncuentas.cpccs.gob.ec/rendicioncuentas/index	Memorando No PN-ESP-D-2022-0076-M Ord. 1668 de fecha 31de marzo del 2022, y Memorando Circular No. PN-DIRPLAN-QX-2022-0117-C

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS
INSTITUCIONES DE LA FUNCIÓN EJECUTIVA

DESCRIBA LOS PRINCIPALES APORTES CIUDADANOS RECIBIDOS:				
1. DE QUE MANERA AFECTO LA PANDEMIA A LA FORMACIÓN DE LOS CADETES DE LA ESCUELA SUPERIOR DE POLICÍA "GRAL. ALBERTO ENRIQUET GALLO"				
2. COMO SE VIO AFECTADA LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA EN EL 2020				
3. COMO SE ESTÁ TOMANDO ACTIVIDADES DE LOS CADETES DEBIDO AL CONFINAMIENTO POR LA PANDEMIA				
INCORPORACIÓN DE LOS APORTES CIUDADANOS DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO ANTERIOR EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL				
DESCRIPCIÓN DE APORTES CIUDADANOS REPORTADOS EN LA MATRIZ DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL PERÍODO ANTERIOR COMO COMPROMISO INSTITUCIONAL	¿SE INCORPORÓ EL APORTE CIUDADANO EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL? (PONGA SI O NO)	RESULTADOS	OBSERVACIONES (Reportar particularidades que dificultaron la incorporación del aporte en la gestión institucional)	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
DE QUE MANERA AFECTO LA PANDEMIA A LA FORMACIÓN DE LOS CADETES DE LA ESCUELA SUPERIOR DE POLICÍA "GRAL. ALBERTO ENRIQUET GALLO"	SI	1		https://drive.google.com/file/d/1E...396amFTT5y8NaaU4PehG3dMacRlCNQ/view?usp=sharing
COMO SE VIO AFECTADA LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA EN EL 2020	SI	1		https://drive.google.com/file/d/1...hOhfEwOqIb2H2wHMw82921B/view?usp=sharing
COMO SE ESTÁ TOMANDO ACTIVIDADES DE LOS CADETES DEBIDO AL CONFINAMIENTO POR LA PANDEMIA	SI	1		https://drive.google.com/file/d/1...awWmXMSpanW/view?usp=sharing

LISTADO DE LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN EN LOS QUE PAUTARON PUBLICIDAD Y PROPAGANDA. ART. 70 Reglamento a la Ley Orgánica de Comunicación						
MEDIOS DE COMUNICACIÓN	NÚM. DE MEDIOS	MONTO CONTRATADO	CANTIDAD DE ESPACIO PAUTADO (V/D MINUTOS PAUTADOS)	PORCENTAJE DEL PPDO. DEL PAUTAR QUE SE DESTINA A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PORCENTAJE DEL PPDO. DEL PAUTAR QUE SE DESTINA A MEDIOS NACIONALES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Radio:						
Press:						
Televisión:						
Medios digitales:						

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:		LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SI O NO	
Publicación en el sitio Web de los contenidos establecidos en el Art. 7 de la LOTAIP	SI	https://www.policiapb.ec/informacion-de-cuentas-2020/
Publicación en la pág. Web del Informe de Rendición de Cuentas y sus medios de verificación establecido en el literal m, del Art. 7 de la LOTAIP	SI	https://www.policiapb.ec/informacion-de-cuentas-2020/

PLANIFICACIÓN: ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS AL PLAN NACIONAL DEL BUEN VIVIR		LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS	PONGA SI O NO	
La institución tiene articulado el Plan Estratégico Institucional (PEI) al PNBV	SI	https://drive.google.com/file/d/1...jLv2m6D9XhV_RVumX2xqKwKcQMf6/view?usp=sharing
La institución tiene articulado el Plan Operativo Anual (POA) al PNBV	SI	https://drive.google.com/file/d/1...jLv2m6D9XhV_RVumX2xqKwKcQMf6/view?usp=sharing

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD ORIENTADAS A GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA (artículo 11 numeral 2 y artículo 35 de la Constitución de la República)						
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	PONGA SI O NO	DETALLE PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	Nº. DE USUARIOS	GÉNERO	PUERBOS Y NACIONALIDADES
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas interculturales	NO					
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas generacionales	NO					
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas de discapacidades	NO					
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas de género	SI	Capacitaciones a personas víctimas de Violencia Intrafamiliar	Número de personas capacitadas Aumento del porcentaje de concientización en víctimas de VIF	300	Femenino	
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas de movilidad humana	NO					

ARTICULACIÓN DEL POA A LAS FUNCIONES/COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN	
FUNCIONES/COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN	VINCULAR LAS METAS ESTABLECIDAS EN EL POA A LAS FUNCIONES/COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN
PLAN NACIONAL DE DESARROLLO TODA UNA VIDA 2017-2021: Orientado a desarrollar los procesos institucionales tanto operativos como administrativos, con una propuesta o enfoque a satisfacer las necesidades de la ciudadanía en el ámbito de la seguridad, el orden público y la convivencia pacífica. Contar con procesos estandarizados, medibles y con enfoque a la calidad, visionamos una institución estructurada bajo el enfoque procesos y categorizada como una institución confiable, efectiva y transparente. Estrategias: Mejorar los niveles de gestión para la entrega de los servicios. Generar una cultura de gestión por procesos. Adoptar las mejores prácticas de estandarización para la gestión institucional. Generar planes, proyectos según la planificación institucional. Generar los requerimientos institucionales en base a la demanda de los servicios policiales.	Incrementar la calidad de los procesos de formación policial y académica de los Aspirantes a Servidores Policiales Directivos MEDIANTE la implementación del Modelo Integral de Formación, fortalecimiento de la normativa legal interna y la experimentación constante de los procedimientos policiales que serán ejecutados por el futuro Oficial de Policía.

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA Y PRESUPUESTARIA										
Nº.	META POA	DESCRIPCIÓN	INDICADOR DE LA META	RESULTADO		% CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO DE PRESUPUESTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
				TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS					
1		Este indicador se relaciona a medir el número de vinculaciones con la comunidad afectadas por parte de los Cadetes, actividades que serán previamente organizadas y coordinadas por el Departamento de Asuntos Cíviles y Acción Comunitaria, para que de esta manera la ciudadanía conozca el trabajo desempeñado por parte de la Escuela, en favor y beneficio de la comunidad en general, acciones que se realizarán con el fin de recuperar los espacios públicos de cubrir con las necesidades de los sectores asignados a la labor comunitaria.	Número de acciones de vinculación con la comunidad.	100%	100%	100%				
2		Este indicador pretende medir el número de simulacros que se ejecutaron por parte de todo el personal de la Escuela Superior de Policía y que serán previamente organizados y planificados por parte del Departamento de Instrucción en hasta que se cree la Sección de Gestión de Riesgos de la ESP. Mediante estos simulacros se reconstruirán los posibles desastres o riesgos que tiene la ESP, la evaluación de sus consecuencias y la necesidad de adoptar procedimientos de urgencia, que fueran necesarios aplicar, en caso de producirse una situación de emergencia. Cabe mencionar que para la certificación de estos simulacros se ejecutaron con presencia del personal de la Secretaría Nacional de Gestión de Riesgos a fin de que el evento se celebre.	Número de simulacros sobre eventos adversos ejecutados satisfactoriamente por la ESP	100%	100%	100%	420537,21	431630,35	99,81%	https://drive.google.com/file/d/1...unc13v10N83Qz9uAqGEf9/view?usp=sharing
3		Este indicador se relaciona a medir el número de servidores policiales directivos, con capacitados en temas relacionados a la formación policial, los cuales servirán para poder replicar los conocimientos hacia los señores cadetes de la Escuela Superior de Policía.	Porcentaje de instructores capacitados de la Escuela Superior de Policía "Gral. Alberto Enrique Gallo"	100%	100%	100%				
4		Este indicador se relaciona a medir el porcentaje de cadetes que aprobarán el ciclo académico con promedio de sobresaliente	Porcentaje de cadetes que aprobarán el ciclo académico con promedio sobresaliente	100%	100%	100%				
5		Este indicador se relaciona a medir el porcentaje de instructores de la ESP que luego de ser evaluados por los cadetes han recibido una calificación de sobresaliente, por lo cual la Jefatura de Instrucción, llevará a realizar las evaluaciones y llevará el registro de los resultados obtenidos por cada señor instructor.	Porcentaje de instructores de la ESP con calificación sobresaliente al término del periodo evaluado (última entrega)	100%	100%	100%				

CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA: EN CASO DE QUE NO PUEDA LLENAR LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA POR META, UTILIZAR ESTA MATRIZ				
ÁREAS, PROGRAMAS Y PROYECTOS	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
001 ADMINISTRACIÓN CENTRAL	431630,35	430795,19	99,81%	https://drive.google.com/file/d/1...Ei08Tyr2h1_EU2hT5s0OWw1E2/view?usp=sharing
TOTAL	431630,35	430795,19	99,81%	https://drive.google.com/file/d/1...unc13v10N83Qz9uAqGEf9/view?usp=sharing
TOTAL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA

Categoría					451GEF_cedula presupuestaria https://drive.google.com/file/d/1yF0N9p4KML1GhYFGN8BQq93IAGBE/view?usp=sharing
TOTAL DE PRESUPUESTO DE LA EDD	431630,35	430795,19	SOLO GASTO CORRIENTE		

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS

TIPO DE CONTRATACIÓN	Adjudicados		Finalizados		LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
	Número Total	Valor Total	Número Total	Valor Total	
Infima Cuantía	19	84.410,90	19	8.410,90	
Subasta					
Licitación					
Subasta Inversa Electrónica	1	19.130,94	1	19.130,94	
Procesos de Declaratoria de Emergencia					
Concurso Público					
Contratación Directa					
Menor Cuantía					
Lista corta					
Producción Nacional					
Terminación Unilateral					
Consultoría					
Régimen Especial					
Catálogo Electrónico	8	11.859,37	8	11.859,37	
Cooperación	1	80.308,14	1	80.308,14	
Ferias Industriales					
Otros					

INFORMACIÓN REFERENTE A LA ENAJENACIÓN DE BIENES.

ENAJENACIÓN DE BIENES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN

INFORMACIÓN REFERENTE A EXPROPIACIONES/DONACIONES:

EXPROPIACIONES/DONACIONES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN

INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL, Y LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO

ENTIDAD QUE RECOMIENDA	RECOMENDACIONES Y/O DICTÁMENES EMANADOS	INFIRME EL CUMPLIMIENTO DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN (Liberal h del artículo 7 de la LOTIAFP)
CONTRALORIA GENERAL DEL ESTADO	1. Disponda a los servidores Policiales de la entidad a los cuales estan dirigidas las recomendaciones emitidas por la Direccion de Auditoria Interna y la Contrataria General del Estado la obligacion de aplicarlas en su totalidad, y realice evaluaciones periodicas de su implementacion, lo que permitira corregir las deficiencias internas y fortalecer el control interno institucional.	MEMORANDO No. 2021-0385-D-ESP	S/N	https://drive.google.com/file/d/1x4P8g8Khu7VPQzDtl4d6zWw_ZiRmb1h/view?usp=sharing
CONTRALORIA GENERAL DEL ESTADO	2. Previo a autorizar prorrogas de plazos de contratos de adquisicion de bienes y prestacion de servicios, solicite al Administrador de Contrato, presente un informe actualizado de la ejecucion del contrato, a fin de evitar conceder prorroga, posterior al vencimiento de los plazos	MEMORANDO No. 2021-0385-D-ESP	S/N	https://drive.google.com/file/d/1x4P8g8Khu7VPQzDtl4d6zWw_ZiRmb1h/view?usp=sharing
CONTRALORIA GENERAL DEL ESTADO	3. Disponda a los administradores de contrato como responsables de verificar el cabal y oportuno cumplimiento de las obligaciones contractuales de adquisicion de bienes y servicios, informen sobre las novedades suscitadas en la ejecucion del mismo, a fin de tomar oportunamente las acciones correctivas necesarias, observaciones que ademas, deba constar en el acta de Entrega Recepcion definitiva en la liquidacion economica y de plazo que remitan al Jefe financiero para el pago final.	MEMORANDO No. 2021-0385-D-ESP	S/N	https://drive.google.com/file/d/1x4P8g8Khu7VPQzDtl4d6zWw_ZiRmb1h/view?usp=sharing
CONTRALORIA GENERAL DEL ESTADO	4. Disponda al jefe financiero, que previo al pago final por adquisicion de bienes y servicios, verifique que el acta de entrega recepcion se realice dentro de los plazos establecidos en el contrato, caso contrario proceda al calculo y recaudacion de las multas generadas por incumplimiento de plazos.	MEMORANDO No. 2021-0385-D-ESP	S/N	https://drive.google.com/file/d/1x4P8g8Khu7VPQzDtl4d6zWw_ZiRmb1h/view?usp=sharing
CONTRALORIA GENERAL DEL ESTADO	5. Disponda al Asesor Juridico adople las medidas legales correspondientes a fin que indique con el contratista las multas generadas por el retraso en la entrega oportuna de los bienes contratados salvaguardando los recursos publicos de la institucion.	MEMORANDO No. 2021-0385-D-ESP	S/N	https://drive.google.com/file/d/1x4P8g8Khu7VPQzDtl4d6zWw_ZiRmb1h/view?usp=sharing
CONTRALORIA GENERAL DEL ESTADO	6. En la contratacion de bienes o servicios por proceso de subasta inversa electronica con un solo oferente, verifique previo a la suscripcion del acta de negociacion, que la rebaja sea de minimo 5% del valor del contrato, caso contrario proceda al inicio de un nuevo proceso de contratacion.	MEMORANDO No. 2021-0385-D-ESP	S/N	https://drive.google.com/file/d/1x4P8g8Khu7VPQzDtl4d6zWw_ZiRmb1h/view?usp=sharing
CONTRALORIA GENERAL DEL ESTADO	7. Disponda al Administrador de Compras Publicas y Abogado 1 que previo a realizar los procesos de adquisicion de bienes, verifiquen la naturaleza y caracteristicas de los mismos, a fin de aplicar correctamente el tipo de proceso de contratacion	MEMORANDO No. 2021-0385-D-ESP	S/N	https://drive.google.com/file/d/1x4P8g8Khu7VPQzDtl4d6zWw_ZiRmb1h/view?usp=sharing
CONTRALORIA GENERAL DEL ESTADO	8. Se abstendra de adquirir uniformes deportivos que no cumplan con las caracteristicas minimas establecidas en la normativa que regula el accionar de la Policia Nacional	MEMORANDO No. 2021-0385-D-ESP	S/N	https://drive.google.com/file/d/1x4P8g8Khu7VPQzDtl4d6zWw_ZiRmb1h/view?usp=sharing
CONTRALORIA GENERAL DEL ESTADO	9. Disponer al Asesor Juridico verifique que los contratos elaborados por el Abogado 1, y las resoluciones generadas por el administrador del portal de compras publicas de la ESP, contengan informacion clara y precisa de los documentos que lo respaldan, a fin de mantener informacion correcta y consistente con los procesos a ejecutarse	MEMORANDO No. 2021-0385-D-ESP	S/N	https://drive.google.com/file/d/1x4P8g8Khu7VPQzDtl4d6zWw_ZiRmb1h/view?usp=sharing
CONTRALORIA GENERAL DEL ESTADO	10. Disponda al Abogado 1 de la ESP, que en los procesos efectuados por subasta inversa electronica, obligatoriamente elabore el respectivo contrato para su suscripcion, de conformidad con la normativa legal vigente, independientemente del plazo de entrega, lo cual permitira con un instrumento legal a fin de tomar acciones pertinentes en caso de incumplimientos por parte de los contratistas	MEMORANDO No. 2021-0385-D-ESP	S/N	https://drive.google.com/file/d/1x4P8g8Khu7VPQzDtl4d6zWw_ZiRmb1h/view?usp=sharing
CONTRALORIA GENERAL DEL ESTADO	11. Disponda a la Jefe de Estudios y a los administradores de contrato de servicios de capacitacion que previo a solicitar la autorizacion para el pago, verifiquen las listas de asistencia debidamente legalizadas por los participantes y los informes de aprobacion, previo a suscribir el acta de entrega recepcion	MEMORANDO No. 2021-0385-D-ESP	S/N	https://drive.google.com/file/d/1x4P8g8Khu7VPQzDtl4d6zWw_ZiRmb1h/view?usp=sharing
CONTRALORIA GENERAL DEL ESTADO	12. Disponda al Jefe financiero, verifique que en encargado de activos fijos realice constataciones fisicas anuales de los bienes de larga duracion con personal independiente de su registro y custodia, cuyos resultados se registren en las actas respectivas a fin de identificar bienes obsoletos, perdidos, donados y transferidos internamente e iniciar los respectivos tramites administrativos y legales correspondientes, lo que permitira contar con un saldo actual y confiable, para depreciarlo	MEMORANDO No. 2021-0385-D-ESP	S/N	https://drive.google.com/file/d/1x4P8g8Khu7VPQzDtl4d6zWw_ZiRmb1h/view?usp=sharing
CONTRALORIA GENERAL DEL ESTADO	13. Disponda a los servidores de la institucion, que informen oportunamente a su jerarquico superior, sobre la perdida de los bienes que se encuentran bajo su custodia, a fin de que se inicien las acciones legales correspondientes para su recuperacion	MEMORANDO No. 2021-0385-D-ESP	S/N	https://drive.google.com/file/d/1x4P8g8Khu7VPQzDtl4d6zWw_ZiRmb1h/view?usp=sharing
CONTRALORIA GENERAL DEL ESTADO	14. Disponda al Jefe de Logistica, verifique que el numero de bienes requeridos por las unidades administrativas de la institucion sea para su uso permanente y en las cantidades adecuadas, a fin de evitar que se adquieran bienes para ser almacenados y sin dar uso que corresponde para el cumplimiento de los objetivos institucionales	MEMORANDO No. 2021-0385-D-ESP	S/N	https://drive.google.com/file/d/1x4P8g8Khu7VPQzDtl4d6zWw_ZiRmb1h/view?usp=sharing
CONTRALORIA GENERAL DEL ESTADO	15. Disponda al Jefe de Logistica y encargado de Activos fijos que periodicamente elaboren un reporte de los bienes que se encuentran sin utilizacion en la ESP, el cual sera entregado al Jefe financiero para su respectivo analisis y toma de decisiones correctivas pertinentes	MEMORANDO No. 2021-0385-D-ESP	S/N	https://drive.google.com/file/d/1x4P8g8Khu7VPQzDtl4d6zWw_ZiRmb1h/view?usp=sharing
CONTRALORIA GENERAL DEL ESTADO	16. Disponda al contador registre en las cuentas de orden 911.09, las garantias por buen uso del anticipo y fiel cumplimiento entregadas en los contratos, lo que permite disponer de informacion para el control correspondiente	MEMORANDO No. 2021-0385-D-ESP	S/N	https://drive.google.com/file/d/1x4P8g8Khu7VPQzDtl4d6zWw_ZiRmb1h/view?usp=sharing

Francisco Zumárraga Aguirre
Coronel de Policía de E.M.
Director de la ESP

Luis Eduardo Morales Guevara
Capitán de Policía
Jefe de Planificación ESP