

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA**

DATOS GENERALES	
Nombre de la Unidad Administrativa Financiera o de la Entidad Operativa Desconcentrada que rinde cuentas:	Comando del Distrito de Policia Manta
Pertenece a qué institución:	POLICIA NACIONAL DEL ECUADOR
Adscrita a qué institución:	MINISTERIO DE GOBIERNO
Período del cual rinde cuentas:	2020

FUNCIÓN A LA QUE PERTENECE	
Función Ejecutiva	X
Función Legislativa	
Función Judicial	
Función de Transparencia y Control Social	
Función Electoral	
GAD	

SECTOR:	
SECRETARÍAS NACIONALES	
MINISTERIOS COORDINADORES	
MINISTERIOS SECTORIALES	
INSTITUTOS DE PROMOCIÓN Y NORMALIZACIÓN	
INSTITUTOS DE INVESTIGACIÓN	
CONSEJOS NACIONALES DE IGUALDAD	
EMPRESAS PÚBLICAS	
AGENCIAS DE REGULACIÓN Y CONTROL	
SECRETARÍAS TÉCNICAS	
BANCA PÚBLICA	
SERVICIOS	
INSTITUCIONES DE SEGURIDAD	X
DIRECCIONES	
CORPORACIONES	
PROGRAMAS	
CONSEJOS	
OTRA INSTITUCIONALIDAD	

NIVEL QUE RINDE CUENTAS:	
Unidad de Administración Financiera - UDAF:	MARQUE CON UNA X
Entidad Operativa Desconcentrada - EOD:	X
Unidad de Atención o Gestión - UA-G:	

DOMICILIO	
Provincia:	MANABI
Cantón:	MANTA
Parroquia:	LOS ESTEROS
Dirección:	AV. 4 DE NOVIEMBRE Y CALLE 119
Correo electrónico:	distritopolicialmanta@gmail.com
Página web:	policiaecuador@hotmail.com
Teléfonos:	52920001
RUC:	1360061690001.

REPRESENTANTE LEGAL DE LA UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA:	
Nombre del o la representante legal de la institución:	ALEXIS DAVID REVELO HINOJOSA
Cargo del o la representante legal de la institución:	JEFE FINANCIERO
Fecha de designación:	14 DE AGOSTO DEL 2017
Correo electrónico:	alexis_david5@yahoo.com
Teléfonos:	983014127

RESPONSABLE DE LA ENTIDAD OPERATIVA DESCONCENTRADA:	
Nombre del o la responsable:	SEGUNDO MAURICIO GONZALEZ CARRASCO
Cargo:	JEFE DEL DISTRITO MANTA
Fecha de designación:	10/10/2020
Correo electrónico:	distritopolicialmanta@gmail.com
Teléfonos:	995199549

RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:	
Nombre del o la responsable:	JOSE ADRIANO VÉLEZ SAMANIEGO
Cargo:	ANALISTA DE PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA
Fecha de designación:	28/11/2019
Correo electrónico:	jvelezsamaniego@gmail.com
Teléfonos:	959459292

RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICION DE CUENTAS EN EL SISTEMA:	
Nombre del o la responsable:	Arturo Arequipa Cedeño
Cargo:	Asistente de Comunicación Estratégica
Fecha de designación:	30/8/2013
Correo electrónico:	comunicacionestrategica.p5@gmail.com
Teléfonos:	52590404

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA**

Período del cual rinde cuentas:	01 de Enero al 31 de Diciembre del 2020
Fecha en que se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:	
Lugar en donde se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:	

COBERTURA GEOGRÁFICA NACIONAL: UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA:	
COBERTURA	N.- DE UNIDADES
Nacional	

COBERTURA GEOGRÁFICA TERRITORIAL: ENTIDADES OPERATIVAS DESCONCENTRADAS QUE INTEGRA:

COBERTURA	N.- DE UNIDADES
Zonal	
Regional	
Provincial	1
Distrital	1
Circuitos	20

COBERTURA GEOGRÁFICA: UNIDADES DE ATENCIÓN O GESTIÓN QUE INTEGRA:

NIVEL	N.- DE UNIDADES	COBERTURA	N. USUARIOS	GÉNERO	NACIONALIDADES O PUEBLOS
Nacional					
Zonal					
Regional					
Provincial	1	MANABI			
Distrital:	1	COMANDO CANTONAL DEL DISTRITO MANTA		MASCULINO :1431 FEMENINO:2659	MONTUBIOS:2104 CHOLO:986 SERRANOS:630 EXTRANJEROS:370
Circuital	20	LOS ESTEROS LA PRADERA RIO DE CAÑA TARQUI UNIVERSIDAD MURCIELAGO CENTRO M. AUXILIADORA MIRAFLORES CUBA SAN JUAN SAN MATEO SAN LORENZO LA PILA LOS BAJOS L. PROAÑO LA FABRIL LA SEQUITA MONTECRISTI		MASCULINO :1431 FEMENINO:2659	MONTUBIOS:2104 CHOLO:986 SERRANOS:630 EXTRANJEROS:370
Cantonal:	3	MANTA, JARAMIJO Y MONTECRISTI		MASCULINO :1431 FEMENINO:2659	MONTUBIOS:2104 CHOLO:986 SERRANOS:630 EXTRANJEROS:370
Parroquial:	13	ANIBAL SAN ANDRES COLORADO GENERAL ALFARO LEONIDAS PROAÑO LA PILA LOS ESTEROS MANTA SAN MATEO ELOY ALFARO TARQUI San lorenzo santa marianita		MASCULINO :1431 FEMENINO:2659	MONTUBIOS:2104 CHOLO:986 SERRANOS:630 EXTRANJEROS:370
Comunidad o recinto:	8	TOALLA CHICA TOALLA GRANDE LAS PAMPAS LAS LAGUNAS RIO MANTA CAMARONES BAIOS DEL PECHICHE		MASCULINO :1431 FEMENINO:2659	MONTUBIOS:2104 CHOLO:986 SERRANOS:630 EXTRANJEROS:370

PARTICIPACIÓN CIUDADANA

PLANIFICACIÓN PARTICIPATIVA	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Se han implementado mecanismos de participación ciudadana para la formulación de planes y políticas	NO	
Se coordina con las instancias de participación existentes en el territorio	NO	

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Consejo Ciudadanos Sectoriales	NO	
Diálogos periódicos de deliberación	NO	
Consejo Consultivo	NO	
Agenda pública de Consulta a la ciudadanía	NO	
Audiencia pública	NO	
Otros	SI	https://drive.google.com/file/d/1Mkw12XCQ6ci4T4zv8-0ih9UqjdjEK84d/view?usp=sharing

NIVEL DE CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD			
COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD	ESPACIO EN EL QUE SE GENERO EL COMPROMISO	RESULTADOS AVANCE/CUMPLIMIENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Incrementar la vigilancia policial en las afueras de las Instituciones educativas, para el control de los estudiantes.	UVC MANTA	100%	
Mejorar el control a los bares y discotecas que cumplen con las normativas de acústica determinadas en la ley.	UVC MANTA	100%	
Capacitación a jóvenes en temas relacionados en prevención de drogas.	UVC MANTA	100%	

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL			
MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
Veedurías ciudadanas	NO		
Observatorios ciudadanos	NO		
Comités de usuarios	NO		
Defensorías comunitarias	NO		
Otros (TABAJOS COMUNITARIOS, MINUTOS CIVICOS, MINGAS ETC)	SI	https://drive.google.com/file/d/1Mkw12XCQ6ci4T4zv8-0ih9UqjdjEK84d/view?usp=sharing	

RENDICIÓN DE CUENTAS				
PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN (Literal m Art. 7 LOTAI[1])	OBSERVACIONES
FASE 0	Conformación del equipo de rendición de cuentas: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) y Unidad de Atención.	Mediante reunion Establecida el dia Viernes 9 de Abril se conformo el equipo Metodologico: Jefe del Distrito Manta, Jefe de Operaciones, Policia Comunitaria, Financiero y Departamento de Comunicación Estratégica.		CONFORMACION DEL EQUIPO METODOLOGICO PARA TRATAR SOBRE LA RENDICION DE CUENTA DEL DISTRITO 2020
	Diseño de la propuesta del proceso de rendición de Cuentas.	Se procedio a solicitar la informacion para relizar la elaboracion del informe de rendición de cuenta		TELEGRAMA 007-DNPGE, CORREO ELECTRÓNICO REMITIENDO LA INFORMACIÓN DE LA CUENTA comunicacionestrategica.p5@gmail.com
FASE 1	Evaluación de la Gestión Institucional: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) y Unidad de Atención.			
	llenar el Formulario de informe de rendición de cuentas establecido por el CPCCS para la UDAF, EOD y Unidad de Atención.			
	Redacción del Informe de rendición de cuentas			
	Socialización interna y aprobación del Informe de rendición de cuentas por parte de los responsables.			
	Difusión del Informe de rendición de cuentas a través de distintos medios.			
	Planificación de los eventos participativos			

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA**

FASE 2	Realización del evento de rendición de cuentas			
	Fecha en que se realizó la rendición de cuentas ante la ciudadanía			
	Lugar donde se realizó la rendición de cuentas ante la ciudadanía			
	Incorporación de los aportes ciudadanos en el Informe de rendición de cuentas.			
FASE 3	Entrega del Informe de rendición de cuentas al CPCCS, a través del ingreso del Informe en el sistema virtual.	Se realizó el ingreso de los datos al sistema del CPCCS		

Describe los principales aportes ciudadanos recibidos:

INCORPORACIÓN DE LOS APORTES CIUDADANOS DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO ANTERIOR EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL				
DESCRIPCIÓN DE APORTES CIUDADANOS REPORTADOS EN LA MATRIZ DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL PERÍODO ANTERIOR COMO COMPROMISO INSTITUCIONAL	¿SE INCORPORÓ EL APORTE CIUDADANO EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL?(PONGA SÍ O NO)	RESULTADOS	OBSERVACIONES (Reportar particularidades que dificultaron la incorporación del aporte en la gestión institucional)	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Incrementar la confianza en la ciudadanía mediante programas de mingas barriales con el objetivo de recuperar espacios que se encuentren ocupados por delincuentes o personas que consuman sustancias sugetas a fiscalización.	SI	SE INCREMENTO LA PRESENCIA Y CONTROL EN EL INGRESO Y SALIDA DE LAS DIFERENTES U.E		https://drive.google.com/file/d/1Mkw12XCQ6ci4T4zv8-0jh9UqidjEKB4d/view?usp=sharing
Mejorar el control de las personas que acuden a los centros de comercio y bancario, con la campaña de cuidados de medidas de bioseguridad, y respantando el espacio público.	SI	SE COORDINO CON LOS DIFERENTES COMISARIOS DE LOS CANTONES MANTA, MONTECRISTI Y JARAMUO PARA MEJORAR EL CONTROL.		https://drive.google.com/file/d/1Mkw12XCQ6ci4T4zv8-0jh9UqidjEKB4d/view?usp=sharing
Realizar operativos en los circuitos conflictivos medidos mediante el CMI con el objetivo de bajar los indices que repuntan en estos sectores, por lo que crea operativos con unidades especializadas de la institución policial, como GIR, UMO, PJ, DGI, DNA, y Los SERVICIOS PREVENTIVOS.	SI	SE REALIZARON CAPACITACIONES SOBRE LAS MEDIDAS DE PREVENCIÓN SOBRE EL CONSUMO DE DROGAS EN LAS DIFERENTES FERIAS DE SEGURIDAD Y UNIDADES EDUCATIVAS		https://drive.google.com/file/d/1Mkw12XCQ6ci4T4zv8-0jh9UqidjEKB4d/view?usp=sharing

DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL					
LISTADO DE LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN EN LOS QUE PAUTARON PUBLICIDAD Y PROPAGANDA: ART. 7º Reglamento a la Ley Orgánica de Comunicación					
MEDIOS DE COMUNICACIÓN	No. DE MEDIOS	MONTO CONTRATADO	CANTIDAD DE ESPACIO PAUTADO Y/O MINUTOS PAUTADOS	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS NACIONALES
Radio:					
Prensa:					
Televisión:					
Medios digitales:					

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:		
MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SÍ O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Publicación en el sitio Web de los contenidos establecidos en el Art. 7 de la LOTAIP.		
Publicación en la pag. Web del Informe de Rendición de Cuentas y sus medios de verificación establecido en el literal m, del Art. 7 de la LOTAIP.		

PLANIFICACIÓN: ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS AL PLAN NACIONAL DEL BUEN VIVIR		
ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS	PONGA SÍ O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
La institución tiene articulado el Plan Estratégico Institucional (PEI) al PNBV	SI	
La institución tiene articulado el Plan Operativo Anual (POA) al PNBV	SI	

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD ORIENTADAS AGRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA (artículo 11 numeral 2 y artículo 35 de la Constitución de la República):					
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	PONGA SÍ O NO	DETALLE PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	No. DE USUARIOS	GÉNERO
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas interculturales	NO				
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas generacionales					
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas de discapacidades	NO				
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas de género					
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas de movilidad humana					

ARTICULACIÓN DEL POA A LAS FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA

FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN	VINCULAR LAS METAS ESTABLECIDAS EN EL POA A LAS FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN
Realizar un análisis del territorio mediante de los lugares más conflictivos y se procede a identificar el fenómeno delictivo en los sectores para la recolección de datos de las calles más vulnerables.	Incrementar el control del orden público y la seguridad ciudadana MEDIANTE la generación y aplicación de estrategias de prevención situacional, comunitaria y propuestas de prevención social para la reducción de la violencia y de la delincuencia, atendiendo los factores de riesgos y de protección vinculados a los fenómenos de criminalidad, así como la generación de estrategias de prevención multi agenciada e interinstitucional encaminadas a la mejora de la percepción y cultura de seguridad y paz ciudadana
Diseñar el acercamiento a la comunidad, niños y jóvenes con una fuente confiable para delimitar áreas de incidencia que generen	Incrementar la efectividad policial del subsistema preventivo MEDINATE la generación y aplicación de estrategias encaminadas a mejorar y potenciar el clima laboral, salud ocupacional, manejo efectivo del recurso humano y logístico, gestión de la información, proceso alternativos a uso de la fuerza y uso de la fuerza proporcional, las etapas de planificación, elaboración, verificación, ejecución, así como los procesos de control, supervisión, evaluación y de rendición de cuenta de las operaciones policiales.

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA Y PRESUPUESTARIA

META POA		INDICADOR DE LA META	RESULTADOS		% CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN
N.-	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS	
DEPARTAMENTO FINANCIERO	PRESUPUESTO	99.98%	100%	97,42%	97,42%
INDICADORES DEL GPR					
1	Determinar la organización de los procedimientos de control del orden público y protección interna, vigilancia y patrullaje, el control del porte y tenencia de armas de conformidad con la ley.	OPERATIVOS REALIZADOS MEDIANTE ORDENES DE SERVICIO	100%	100%	100%
2	Servir a la comunidad y proteger a todas las personas contra actos ilegales, en consonancia con el alto grado de responsabilidad exigido por su profesión.	PATRULLAJES PREVENTIVOS MEDIANTE ORDENES DE SERVICIO	100%	100%	100%
3	Atender la seguridad ciudadana y el orden público y proteger el libre ejercicio de los derechos y la seguridad de las personas dentro del territorio nacional.	OPERATIVOS REALIZADOS MEDIANTE ORDENES DE SERVICIO	100%	100%	100%
4	Coordinar con los subsistemas Preventivo, Investigativo e Inteligencia antidelincuencial las operaciones policiales en el ámbito de su competencia.	REUNIONES CON LOS SERVICIOS	100%	100%	100%
5	ASAMBLEAS COMUNITARIAS	LAS MISMA QUE SE REALIZAN CON LA FINALIDAD DE IDENTIFICAR LAS PROBLEMATICAS DE INSEGURIDAD. SON LAS PROBLEMATICAS	100%	100%	100%
6	ESPACIOS PUBLICOS RECUPERADOS	IDENTIFICADAS EN LAS ASAMBLEAS COMUNITARIAS EN LAS CUALES SE RECUPERA ESPACIOS ATRAVEZ DE MINGAS CAPACITACIONES.	100%	100%	100%

CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA: EN CASO DE QUE NO PUEDA LLENAR LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA POR META, UTILIZAR ESTA MATRIZ

ÁREAS, PROGRAMAS Y PROYECTOS	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Agua potable	15.116,75	15.116,75	100,00	https://drive.google.com/file/d/1U0jDFjW2nlx3f2_Qf9Cwrd-6YOR1ei/view?usp=sharing
Energía eléctrica	28.012,53	28.012,53	100,00	
Telecomunicaciones	3.437,03	3.428,28	99,75	
Servicio de Correo	173,76	173,76	100,00	
Viáticos y subsistencias al interior	936,67	936,67	100,00	
Maquinarias y equipos	3.149,51	3.149,51	100,00	
Vehículos Terrestres (Mantenimiento y Reparaciones)	155.401,45	150.017,94	96,54	
Mantenimiento y Reparación de Equipos y Sistemas Informaticos	5.112,80	5.112,80	100,00	
Combustible y lubricantes	343.662,88	342.732,72	99,73	
Materiales de Oficina	10.871,54	10.871,54	100,00	
Materiales de Aseo	2.841,74	2.841,74	100,00	
Insumos Materiales y Suministros para la Construcción	2.962,68	2.962,68	100,00	
Electricidad Plomeria	330.185,36	317.696,18	96,22	
Repuestos y Accesorios	8.816,64	8.816,64	100,00	
Dispositivos Medicos de Uso General	5.325,00	-	-	
Mobiliario	19.755,54	19.755,54	100,00	
Tasas generales, impuestos, contribuciones, permisos, licencia				

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA

TOTAL	935.761,88	911.625,28	97,42%
TOTAL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL	935.761,88	911.625,28	0
GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	935.761,88	911.625,28	0
GASTO CORRIENTE EJECUTADO			
GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO			
GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO			

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS

TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
	Adjudicados		Finalizados		
	Número Total	Valor Total	Número Total	Valor Total	
Infirma Cuantía	6	24012,85	6	24012,85	https://drive.google.com/file/d/11peRkWralt-Rl-y_CxjswL5pwMlxtblc/view?usp=sharing
Publicación					
Licitación					
Subasta Inversa Electrónica					
Procesos de Declaratoria de Emergencia	1	1424,64	1	1424,64	
Concurso Público					
Contratación Directa					
Menor Cuantía					
Lista corta					
Producción Nacional					
Terminación Unilateral					
Consultoría					
Régimen Especial	1	112777,06	1	112777,06	
Catálogo Electrónico	3	19888,65	3	19888,65	
Cotización	3	535333,69	3	535333,69	
Ferías Inclusivas					
Otras					

INFORMACIÓN REFERENTE A LA ENAJENACIÓN DE BIENES.

ENAJENACIÓN DE BIENES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NO	NO	
NO	NO	
NO	NO	
NO	NO	

INFORMACIÓN REFERENTE A EXPROPIACIONES/DONACIONES:

EXPROPIACIONES/ DONACIONES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NO	NO	
NO	NO	

INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL, Y LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO

ENTIDAD QUE RECOMIENDA	RECOMENDACIONES Y/O DICTÁMENES EMANADOS	INFORME EL CUMPLIMIENTO DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN (Literal h del artículo 7 de la LOTAIP)
NO	NO	NO	NO	NO
NO	NO	NO	NO	NO
NO	NO	NO	NO	NO