

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS
INSTITUCIONES DE LA FUNCIÓN EJECUTIVA

| | |
|---------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|
| DATOS GENERALES | |
| Nombre de la Unidad Administrativa Financiera o de la Entidad | DIRECCIÓN NACIONAL DE ATENCIÓN INTEGRAL EN SALUD |
| Nombre de la Institución de la cual depende | POLICIA NACIONAL DEL ECUADOR |
| Ministerio o entidad rectora | MINISTERIO DE GOBIERNO |
| Período del cual rinde cuentas | 2020 |
| FUNCION A LA QUE PERTENECE | |
| Función Ejecutiva | X |
| Función Legislativa | |
| Función Judicial | |
| Función de Transparencia y Control Social | |
| Función Electoral | |
| Otro | |
| SECTOR | |
| SECRETARÍAS NACIONALES | |
| MINISTERIOS COORDINADORES | |
| MINISTERIOS SECTORIALES | |
| INSTITUTOS DE PROMOCIÓN Y NORMALIZACIÓN | |
| INSTITUTOS DE INVESTIGACIÓN | |
| COMISIÓN NACIONAL DE REGULACIÓN | |
| EMPRESAS PÚBLICAS | |
| AGENCIA DE PROMOCIÓN Y CONTROL | |
| SECRETARÍAS TÉCNICAS | |
| BANCA PÚBLICA | |
| CONSEJO | |
| INSTITUCIONES DE SEGURIDAD | X |
| DIRECCIONES | |
| COMISIONES | |
| PROGRAMAS | |
| CONSEJO | |
| OTRAS INSTITUCIONES | |
| NIVEL QUE RINDE CUENTAS | |
| Unidad de Administración Financiera - UDAF | MANEJO CONVENCIONAL |
| Entidad Operativa Descentralizada - EOD | X |
| Entidad de Atención al Ciudadano - EAC | |

| | |
|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| DOMICILIO | |
| Provincia | PICHINCHA |
| Cantón | QUITO |
| Ciudad | QUISPE |
| Calle | AV. SHIBUYA Y BLOQUEADA |
| Cócora electrónica | dns.direccion@policecuador.gob.ec |
| Página web | https://www.policia.gob.ec/en/ |
| Teléfono | 3340033 |
| Fax | 17805440001 |

| | |
|----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| REPRESENTANTE LEGAL DE LA UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA | |
| Nombre del o la representante legal de la institución | Grdo. Rommel Omar Navarrete Delgado |
| Cargo del o la representante legal de la institución | Director Nacional de Atención Integral en Salud |
| Fecha de designación | 12 de enero del 2020 con TEL. 2020-2026-059-DPT |
| Cócora electrónica | dns.direccion@policecuador.gob.ec |
| Teléfono | 3340033 |

| | |
|----------------------------------------------------------|-----|
| RESPONSABLE DE LA ENTIDAD OPERATIVA DECONCENTRADA | |
| Nombre del o la responsable | N/A |
| Cargo | N/A |
| Fecha de designación | N/A |
| Cócora electrónica | N/A |
| Teléfono | N/A |

| | |
|--------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS | |
| Nombre del o la responsable | Mry. Leonela Guadalupe Chávez Ortiz |
| Cargo | Analista 1 de Planificación |
| Fecha de designación | 11 de enero del 2021 con PS-2021-72 Necesidad Institucional |
| Cócora electrónica | lucifer@policecuador.gob.ec |
| Teléfono | 3340033 |

| | |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS EN EL SISTEMA | |
| Nombre del o la responsable | Cdca. Luis Fernando Marcallo Abalo |
| Cargo | Analista de Planificación y Proceso |
| Fecha de designación | 07 de abril del 2021 con PS-2021-137 Cambio Nueva Estructura |
| Cócora electrónica | luisfm@policecuador.gob.ec |
| Teléfono | 333552375 |

| | |
|----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|
| DATOS DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS | |
| Período del cual rinde cuentas | Del 1 de enero del 2020 al 31 de diciembre del 2020 |
| Fecha en que se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía | N/A |
| Lugar en donde se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía | N/A |

| | |
|--------------------------------------------------------------------------|----------------|
| COBERTURA GEOGRÁFICA NACIONAL UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA | |
| COBERTURA | N. DE UNIDADES |
| Nacional | 3 |

| | |
|------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| COBERTURA GEOGRÁFICA TERRITORIAL ENTIDADES OPERATIVAS DECONCENTRADAS QUE INTEGRAN | |
| COBERTURA | N. DE UNIDADES |
| Nacional | 3 |
| Regional | N/A |
| Provincial | N/A |
| Cantonal | N/A |
| Ciudadano | N/A |

| NIVEL | N. DE UNIDADES | COBERTURA | N. USUARIOS | GÉNERO | NACIONALIDADES O PUEBLOS | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
|---------------------|----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Nacional | N/A | | | | | |
| Cantonal | N/A | | | | | |
| Regional | N/A | | | | | |
| Provincial | 45 | PASTAZA ORO MANABÍ BOLÍVAR SUCUMBIOS GUAYAS LOS RÍOS EL CAJÓN TUNGURAHUA SANTA DOMINGO CANCHE CHIMBORAZO SUCUMBIOS EMERALDAS NAPO COTACACHI ZAMORA CHINCHIPE BOLÍVAR ORO CAJALUNZA SUCUMBIOS BOLÍVAR EL DORADO MORONA SANTIAGO SANTA ELENA PASTAZA | 134.014 | Masculino 101.990 Femenino 31.987 No especificado 17 | Mestizo 136.695 Afroecuatoriano 2881 Mestizo 1520 Indígena 204 Mestizo 502 Mestizo 502 No sabe 480 Blanco 454 Otro 132 No aplica 4 | https://www.google.com/maps/@1.2866667,-78.4833333,15z |
| Cantonal | | | | | | |
| Cantonal | | | | | | |
| Comunal | | | | | | |
| Comunal | | | | | | |
| Comunal | | | | | | |
| Comunidad y recinto | | | | | | |

| | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| PARTICIPACIÓN CIUDADANA | | |
| PLANIFICACIÓN PARTICIPATIVA | PONGA SI O NO | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
| Se han implementado mecanismos de participación ciudadana para la formulación de planes y políticas | NO | |
| Se coordina con las instancias de participación existentes en el territorio | NO | |
| MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA | | |
| PONGA SI O NO | | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
| Comités Ciudadanos Sectoriales | NO | |
| Comités Sectoriales de Asesoría | NO | |
| Comités Ciudadanos | NO | |
| Mesa pública de consulta a la ciudadanía | NO | |
| Asesoría pública | NO | |
| Otros | SI | https://www.google.com/maps/@1.2866667,-78.4833333,15z |

| | | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| NIVEL DE CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD | | | |
| COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD | ESPACIO EN EL QUE SE GENERO EL COMPROMISO | RESULTADOS AVANCIADO/CUMPLIMIENTO | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
| Fomentar la prevención de las enfermedades y la promoción de la salud a través de la información y herramientas necesarias para mejorar los conocimientos, habilidades, destrezas para actuar en la población policial a mayor control sobre su propia salud | Reunión con personal técnico del Departamento de Prestaciones de Servicios de Salud de la Dirección Nacional de Atención Integral en Salud. | Se encuentra en ejecución | https://www.google.com/maps/@1.2866667,-78.4833333,15z |
| Determinar los niveles de índices de mesa corporal a los servidores policiales para establecer factores de riesgo | Reunión con personal técnico del Departamento de Prestaciones de Servicios de Salud de la Dirección Nacional de Atención Integral en Salud. | Se encuentra en ejecución | https://www.google.com/maps/@1.2866667,-78.4833333,15z |

| | | | |
|----------------------------------------------------------------|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL | | | |
| MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD | PONGA SI O NO | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN | OBSERVACIONES |
| Mecanismos ciudadanos | NO | | |
| Observatorios ciudadanos | NO | | |
| Comités ciudadanos | NO | | |
| Comités ciudadanos | NO | | |
| Otros | SI | https://www.google.com/maps/@1.2866667,-78.4833333,15z | De acuerdo al Plan Institucional se deben ejecutar programas de promoción y prevención, así como la atención a grupos prioritarios pertenecientes a los pueblos y nacionalidades del Ecuador. |

| | | | | | |
|----------------------------------------|---------------|---------------------------|---------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS | | | | | |
| PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS | PONGA SI O NO | EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO | DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN (Párrafo 4 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - L.O.T.I.P.) | OBSERVACIONES |
| | | | | | |

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS
INSTITUCIONES DE LA FUNCIÓN EJECUTIVA**

| | | | | | | |
|--------|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| FASE 0 | SI | Conformación del equipo de rendición de cuentas. Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) y Unidad de Atención. | | El Equipo de Rendición de Cuentas del año 2020 fue conformado por: Grati. Rommel Omar Navarrete Delgado Cristi Luis María Quintana Córdova Troy. Carlos Patricio Flores Ultras Miry. Miguel Ignacio Mayorga Mirza Miry. Ana Victoria González Suárez Cristi. Enaquel René Pruna Guachaman Sofía. Alex Enrique Torres Llagas Choc. Robinson Dennis Quintana Espinoza Choc. Luis Fernando Marcella Abalo | https://drive.google.com/file/d/1c1L1u34y63Mh9Gm4wMm3Zm24m6m3P9m/view?usp=sharing | Telegrama Nro. 004-DN-PGE-PA de fecha 05 de abril de 2021, suscrito por el señor Tesisista General de Policía de E.M., Director Nacional de Planificación y Gestión Estratégica, Subgerente. |
| | SI | Diseño de la propuesta del proceso de rendición de cuentas. | | Basados en los directivos dados por el CPCCS, el equipo de trabajo diseño de la propuesta del proceso de rendición de cuentas correspondientes al año 2020, además cumpliendo con las disposiciones del mando institucional. | https://drive.google.com/file/d/14413u1107jg6u6m6m3Zm24m6m3P9m/view?usp=sharing | Resolución Nro. CPCCS-PLI-06-069-2021-476, suscrito por la señora Presidenta, Ing. Sofía Almeida Fuentes y el señor Secretario Dr. César Marcel Córdova Valente del Consejo de Participación Ciudadana y Control Social. |
| FASE 1 | N/A | Evaluación de la Gestión Institucional. Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) y Unidad de Atención. | N/A | N/A | N/A | N/A |
| | N/A | Únase el Formulario de Informe de Rendición de Cuentas establecido por el CPCCS para la UDAF, EOD y Unidad de Atención. | N/A | N/A | N/A | N/A |
| | N/A | Redacción del Informe de Rendición de Cuentas | N/A | N/A | N/A | N/A |
| | N/A | Socialización interna y aprobación del Informe de Rendición de Cuentas por parte de los responsables. | N/A | N/A | N/A | N/A |
| FASE 2 | N/A | Difusión del Informe de Rendición de Cuentas a través de distintos medios. | N/A | N/A | N/A | N/A |
| | N/A | Planificación de los eventos participativos. | N/A | N/A | N/A | N/A |
| | N/A | Realización del evento de rendición de cuentas. | N/A | N/A | N/A | N/A |
| | N/A | Fecha en que se realizó la rendición de cuentas ante la ciudadanía. | N/A | N/A | N/A | N/A |
| FASE 3 | N/A | ¿Dónde se realizó la rendición de cuentas ante la ciudadanía? | N/A | N/A | N/A | N/A |
| | N/A | ¿Dónde se realizó la rendición de cuentas ante la ciudadanía? | N/A | N/A | N/A | N/A |
| | N/A | Incorporación de los aportes ciudadanos en el Informe de Rendición de Cuentas. | N/A | N/A | N/A | N/A |

Describe los principales aportes ciudadanos recibidos:
N/A

INCORPORACIÓN DE LOS APORTES CIUDADANOS DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO ANTERIOR EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL.

| DESCRIPCIÓN DE APORTES CIUDADANOS REPORTADOS EN LA MATRIZ DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL PERÍODO ANTERIOR COMO COMPROBANDO INSTITUCIONAL. | ¿SE INCORPORÓ EL APORTE CIUDADANO EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL (SI/NO)? | RESULTADOS | OBSERVACIONES | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| El Director Ejecutivo de Fundación Operación Sanitaria Ecuador, expresó su agradecimiento a la Policía Nacional, en especial a la Dirección Nacional de Salud, conformada por los Hospitales Quito y Guayaquil, que suscrito este acuerdo de dar una oportunidad para que los niños, que presentan estas deficiencias, recuperen su estado de salud y juego para el periodo 2019 en adelante con estas ayudas humanitarias para los niños de escasos recursos económicos. Atenciones Extramurales La comunidad de diferentes barrios de Quito, también apoyo los trabajos de la Policía Nacional que a través de la DNDP prestó estos servicios. | NO | El aporte de esta campaña era brindar atención integral al paciente que requiere cirugía de reconstrucción, con febril en pacientes fríos y sus familias con tratamiento de especialidad, debido a la pandemia Covid 19, se mantiene en espera para la continuidad, en razón que esta requiere hospitalización y a la fecha los hospitales se encuentran funcionando al máximo de su capacidad. | Debido a la Pandemia Covid 19 que se produjo a partir del 14 de marzo de 2020, no se pudo continuar con las campañas programadas debido al confinamiento y no accesibilidad de la gente a los centros de salud de Primer Nivel, de igual debido a que los profesionales de salud se encuentran enfocados en brindar atención médica en los casos sospechosos de Covid 19. | https://drive.google.com/file/d/173m63C6m3Zm24m6m3P9m/view?usp=sharing |

EDUCACIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

| REVISIÓN/COMUNICACIÓN | NO EN APLICACIÓN | MEJOR COMPLETADO | CONTINÚO DE SERVICIOS REALIZADO Y/O MEJORADO | INFORME DEL PPEL DEL PERÍODO QUE SE ENTREGÓ A MEDIO SOCIAL Y/O COMUNICACIÓN | PERIODICIDAD DEL PPEL DEL PERÍODO QUE SE ENTREGÓ A MEDIO SOCIAL Y/O COMUNICACIÓN | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
|-----------------------|------------------|------------------|----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| Radio: | N/A | | | | | |
| Televisión: | N/A | | | | | |
| Impreso: | N/A | | | | | |
| Medios digitales: | N/A | | | | | |

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:

| MECANISMOS ADOPTADOS | PONGA SI O NO | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|--------------------------------------------------------------------------|
| Publicación en el sitio Web de los contenidos establecidos en el Art. 7 de la LOTAIP | NO | https://www.policia.gob.ec |
| Publicación en la página Web del Informe de Rendición de Cuentas y sus medios de verificación establecidos en el literal b) del Art. 7 de la LOTAIP | NO | https://www.policia.gob.ec |

PLANIFICACIÓN: ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS AL PLAN NACIONAL DEL BUEN VIVIR

| ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS | PONGA SI O NO | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
|----------------------------------------------------------------------------------|---------------|--------------------------------------------------------------------------|
| La institución tiene articulada el Plan Estratégico Institucional (PEI) a la PNA | SI | https://www.policia.gob.ec |
| La institución tiene articulada el Plan Operativo Anual (POA) a la PNA | SI | https://www.policia.gob.ec |

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA CIUDADANÍA ORIENTADAS A SERVICIOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA (artículo 11 numeral 2 y artículo 35 de la Constitución de la República)

| IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD | PONGA SI O NO | DETALLE PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS | DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS | NÚM. DE USUARIOS | GÉNERO | PUEBLOS Y NACIONALIDADES |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|--------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|
| Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas interculturales | NO | | | | | |
| Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas generacionales | NO | | | | | |
| Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas de discapacitados | SI | ACCIONES TOMADAS: Fomos con prioridad consulta externa HC2 y HC3. Desde el 15 de marzo por la Pandemia COVID 2020, se brinda la atención presencial hasta junio del 2020 atendiendo solo casos de emergencia, usando medios tecnológicos TELECONSULTA. | Se promovió un facilites ciento ochenta turnos(180) mensuales para Consulta Externa en los hospitales Quito y Guayaquil. No para atención, policlínica con discapacidad física y con grave en servicio activo, pero si derecho habilitado, quienes por sus afecciones presentan limitaciones para la libre movilidad o para la relación interpersonal, por déficit visual, auditivos o cognitivos. | 640 funcionarios con capacidades especiales | De acuerdo a lo planificado se debe registrar 4 de las | No tiene el registro clasificado por pueblos y nacionalidades |
| Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas de género | NO | | | | | |
| Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas de movilidad humana | NO | | | | | |

ARTICULACIÓN DEL POA A LAS FUNCIONES/COMPETENCIAS/ OBJETIVOS ESTRATÉGICOS/ OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN

| FUNCIONES/COMPETENCIAS/ OBJETIVOS ESTRATÉGICOS/ OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN | UNICULAR LAS METAS ESTABLECIDAS EN EL POA A LAS FUNCIONES/COMPETENCIAS/ OBJETIVOS ESTRATÉGICOS/ OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Incrementar la eficiencia Institucional en la Policía Nacional | Incrementar los servicios de salud que permitan la satisfacción de las necesidades de los funcionarios policiales y sus dependientes a Nivel Nacional. |
| Incrementar el desarrollo del talento humano en la Policía Nacional | Incrementar la gestión de los recursos financieros asignados a la Dirección Nacional de Salud. |

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA Y PRESUPUESTARIA

| Nº | DESCRIPCIÓN | INDICADOR DE LA META | PRESUPUESTO | | % CUMPLIMIENTO DE LA METAS | PRESUPUESTO COMIFICADO | PRESUPUESTO EJECUTADO | % CUMPLIMIENTO DEL PRESUPUESTO | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|----------------------|---------------------|----------------------------|------------------------|-----------------------|--------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| | | | TOTALES PLANIFICADOS | TOTALES COMPLETADOS | | | | | |
| 1 | La satisfacción del usuario es uno de los resultados más importantes de prestar servicios de buena calidad, dado que influye de manera determinante en su comportamiento. La satisfacción del cliente puede influir en: el hecho de que el usuario procure o no procure atención, el lugar al cual acuda para recibir atención, que esté dispuesto a pagar por los servicios, el usuario siga o no siga las instrucciones del prestador de servicios, regrese o no regrese al prestador de servicios y que recomende o no recomende los servicios a los demás. Este indicador nos ayudará a medir la calidad de atención en el servicio en los establecimientos de salud de I Nivel de Atención, la misma que se realizará a través de una encuesta con escala valorativa: Muy Buena 5 Buena 4 Regular 3 Mala 2 Deficiente 1 El personal considerado satisfecho será de la escala 4 y 5. | Porcentaje de satisfacción en los servicios de salud. | 12 | 100 | 100.00 % | | | | |
| 2 | Este indicador se proyecta a medir el número de cirugías realizadas exceptuando las de emergencia en relación al total de programadas, esto pretende medir el porcentaje de cumplimiento de lo programado, además permite conocer y mejorar la producción del área quirúrgica Es la relación del número de intervenciones quirúrgicas realizadas y el número de cirugías que fueron programadas dentro de un periodo de operaciones del hospital en un periodo mensual, y con esto podemos determinar también el total de cirugías que fueron suspendidas | Porcentaje de cumplimiento de cirugías programadas. | 12 | 0.859 | 98.74 % | | | | |
| 3 | Permite medir la cobertura en atención médica que se brinda a los usuarios del Hospital Guayaquil No.2, en el área de consulta externa. Se comparara el número de turnos efectivos versus el número de citas agendadas en el mismo periodo de tiempo (mensual) | Porcentaje de demanda en salud atendida. | 12 | 0.9119 | 106.66 % | | | | |

31.775.492.44 28.069.005.66 165.64

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS
INSTITUCIONES DE LA FUNCIÓN EJECUTIVA

| | | | | | | |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|----|-------|----------|--|
| 4 | Brindar a la comunidad y en especial a los servidores policiales en el territorio nacional, donde no exista la presencia del Sub Sistema de Salud de la Policía Nacional servicios de salud y actividades de promoción y prevención que promuevan el bienestar físico y psicológico de los Servidores Policiales. En especial donde no exista presencia de todos los servicios para evitar que el personal no abandone su labor diaria, nuestro personal médico acudiría a sus lugares de trabajo con medicinas e insumos al personal. | Porcentaje de tiempo empleado en actividades extramurales a la población policial. | 12 | 0.3 | 100.00 % | |
| 5 | El indicador mide la ejecución del presupuesto institucional (gasto corriente) considerando los valores devengados en el periodo de medición. El Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas, establece en su artículo 77 que el Presupuesto General del Estado es el instrumento para la determinación y gestión de los ingresos y egresos de todas las entidades que constituyen las diferentes funciones del Estado. No se consideran parte del Presupuesto General del Estado, los ingresos y egresos pertenecientes a la Seguridad Social, la banca pública, las empresas públicas y los gobiernos autónomos descentralizados. De acuerdo al artículo 79, indica que los egresos fiscales se clasifican en egresos permanentes y no permanentes, y estos podrán clasificarse en otras categorías con fines de análisis, organización presupuestaria y estadística. Así mismo, en su artículo 119, se menciona que la evaluación física y financiera de la ejecución de los presupuestos de las entidades contempladas en el presente código, será responsabilidad del titular de cada entidad u organismo y se realizará en forma periódica. | FN: Porcentaje ejecución presupuestaria ? Gasto Corriente | 12 | 0.882 | 88.20 % | |

| ÁREAS, PROGRAMAS Y PROYECTOS | PRESUPUESTO CODIFICADO | PRESUPUESTO EJECUTADO | % CUMPLIMIENTO | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
|------------------------------|------------------------|-----------------------|----------------|--------------------------------------------------------------------------|
| ADMINISTRACIÓN CENTRAL | 7.140.014.08 | 5.144.234.06 | 72,04 | https://transparencia.gob.ec/finanzas/1314440 |
| SEGURIDAD INTEGRAL | 24.634.576.36 | 22.024.781.71 | 89,4 | https://transparencia.gob.ec/finanzas/2463457636 |
| TOTAL | 31.775.492,44 | 28.069.006,66 | 100,64 | https://transparencia.gob.ec |

| TOTAL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL | GASTO CORRIENTE PLANIFICADO | GASTO CORRIENTE EJECUTADO | GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO | GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO |
|---------------------------------|-----------------------------|---------------------------|--------------------------------|------------------------------|
| 31.775.492,44 | 2.997.955 | 28.069.006,66 | 1.081.987,61 | 0 |

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS

| TIPO DE CONTRATACIÓN | ESTADO ACTUAL | | | | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
|---------------------------------------|---------------|-------------|--------------|-------------|--------------------------------------------------------------------------|
| | Número Total | Valor Total | Número Total | Valor Total | |
| Infirma Cuotas | 38 | 137934,46 | 24 | 102768,14 | www.gob.ec |
| Publicación | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| licitación | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Subasta Inversa Electrónica | 3 | 233362,94 | 2 | 219572,22 | |
| Proceso de Declaratoria de Emergencia | 4 | 446976,74 | 4 | 446976,74 | |
| Concurso Público | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Contratación Directa | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Mayor Cuantía Obra | 6 | 756672,23 | 5 | 595626,93 | |
| Mayor Cuantía de Servicios | 2 | 87157,36 | 0 | 0 | |
| Licitación | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Producción Nacional | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Formulación Unilateral | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Operación | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Régimen Especial | 1 | 129955,83 | 0 | 0 | |
| Contrato Electrónico | 17 | 268312,05 | 16 | 268312,05 | |
| Contrato | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Períodos Incluidos | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Adjud. | 31 | 2159413,71 | 31 | 1714930,80 | |
| TOTAL | | | | | |

INFORMACIÓN REFERENTE A LA PERSECUCCIÓN DE BIENES

| ENAJENACIÓN DE BIENES | VALOR TOTAL | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
|-----------------------|-------------|--------------------------------------------------------------------------|
| N/A | N/A | N/A |

INFORMACIÓN REFERENTE A EXPROPIACIONES/ DONACIONES

| EXPROPIACIONES/ DONACIONES | VALOR TOTAL | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
|----------------------------|-------------|--------------------------------------------------------------------------|
| N/A | N/A | N/A |

INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL, Y LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO

| ENTIDAD QUE RECOMIENDA | RECOMENDACIONES Y/O DICTÁMENES EMANADOS | INFORME EL CUMPLIMIENTO DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES | OBSERVACIONES | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN (Según el artículo 6 de la LOTSP) |
|-------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| CENTRALORA GENERAL DEL ESTADO | Dispondrá a los servidores policiales como responsables de la calificación de las propuestas y ofertas, verificar que los proveedores cuenten con toda la documentación establecida en los términos de referencia y especificaciones técnicas, previa a recomendar su adjudicación, a fin de cumplir con los principios de legalidad, calidad y trato justo. | Memorando Circular No. 2020-1860-DCP-DNAG-PN de fecha 27 de noviembre de 2020 suscrito por el señor Director Nacional de Atención Integral en Salud. | N/A | https://transparencia.gob.ec/finanzas/20201860dcpdnagpn |
| CENTRALORA GENERAL DEL ESTADO | Dispondrá a los servidores designados para la recepción de los bienes, verificar que estos cumplen con las especificaciones técnicas establecidas en los términos de referencia y contrato, a fin de garantizar que los bienes adquiridos, sean los solicitados por las áreas requerientes. | Memorando Circular No. 2020-1860-DCP-DNAG-PN de fecha 27 de noviembre de 2020 suscrito por el señor Director Nacional de Atención Integral en Salud. | N/A | https://transparencia.gob.ec/finanzas/20201860dcpdnagpn |