

DATOS GENERALES	
Nombre de la Unidad Administrativa Financiera o de la Entidad Operativa Desconcentrada que rinde cuentas:	Hospital de la Policía Nacional Guayaquil No. 2
Pertenece a qué institución:	POLICIA NACIONAL DEL ECUADOR
Adscrita a qué institución:	MINISTERIO DE GOBIERNO
Período del cual rinde cuentas:	01 de enero al 31 de diciembre del 2020

FUNCIÓN A LA QUE PERTENECE	
Función Ejecutiva	X
Función Legislativa	
Función Judicial	
Función de Transparencia y Control Social	
Función Electoral	
GAD	

SECTOR:	
SECRETARÍAS NACIONALES	
MINISTERIOS COORDINADORES	
MINISTERIOS SECTORIALES	
INSTITUTOS DE PROMOCIÓN Y NORMALIZACIÓN	
INSTITUTOS DE INVESTIGACIÓN	
CONSEJOS NACIONALES DE IGUALDAD	
EMPRESAS PÚBLICAS	
AGENCIAS DE REGULACIÓN Y CONTROL	
SECRETARÍAS TÉCNICAS	
BANCA PÚBLICA	
SERVICIOS	
INSTITUCIONES DE SEGURIDAD	X
DIRECCIONES	
COMPRACIONES	
PROGRAMAS	
CONSEJOS	
OTRA INSTITUCIONALIDAD	

NIVEL QUE RINDE CUENTAS:	
Unidad de Administración Financiera - UDAF:	MARQUE CON UNA X
Unidad Operativa Desconcentrada - EOD:	X
Unidad de Atención o Gestión - UA-G:	

DOMICILIO	
Provincia:	GUAYAS
Cantón:	GUAYAQUIL
Parroquia:	TARQUI
Dirección:	Av. De las Americas y Ernesto Noboa Caamaño
Correo electrónico:	secretaria.direccion.hpng2@gmail.com
Página web:	http://www.policiaecuador.gob.ec/dns/
Teléfonos:	042-284088
RUC:	0968520100001

REPRESENTANTE LEGAL DE LA UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA:	
Nombre del o la representante legal de la institución:	
Cargo del o la representante legal de la institución:	
Fecha de designación:	
Correo electrónico:	
Teléfonos:	

RESPONSABLE DE LA ENTIDAD OPERATIVA DESCONCENTRADA:	
Nombre del o la responsable:	Cnrl. De Policía de E. M. Maciel Oswaldo Ochoa Benitez
Cargo:	Director Administrativo del HPNG2
Fecha de designación:	42866
Correo electrónico:	secretaria.direccion.hpng2@gmail.com
Teléfonos:	042-285229

RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:	
Nombre del o la responsable:	Tcnl. Dra. Sayda Sanadare Cassagne Montalvo
Cargo:	Subdirectora Técnico del HPNG 2
Fecha de designación:	29 de enero del 2021
Correo electrónico:	scasagne2002@yahoo.es
Teléfonos:	0993481590

RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS EN EL SISTEMA:	
Nombre del o la responsable:	Cptn. Mg. Beatriz Alexandra Jiménez Espin
Cargo:	Coordinadora del Departamento de Planificaciones del HPNG 2
Fecha de designación:	18 de febrero del 2021
Correo electrónico:	bjimenezdocpol@gmail.com
Teléfonos:	0963876916

DATOS DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS.	
Período del cual rinde cuentas:	01 de enero al 31 de diciembre del 2020
Fecha en que se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:	
Lugar en donde se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:	

COBERTURA GEOGRÁFICA NACIONAL: UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA:	
COBERTURA	N.- DE UNIDADES
Nacional	

COBERTURA GEOGRÁFICA TERRITORIAL: ENTIDADES OPERATIVAS DESCONCENTRADAS QUE INTEGRA:	
COBERTURA	N.- DE UNIDADES
Zonal	X
Regional	
Provincial	
Distrital	
Circuitos	

COBERTURA GEOGRÁFICA: UNIDADES DE ATENCIÓN O GESTIÓN QUE INTEGRA:						
NIVEL	N.- DE UNIDADES	COBERTURA	N. USUARIOS	GÉNERO	NACIONALIDADES O PUEBLOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Nacional	9	ISSPOL-PPIS	68357,00	1.- Masculino 34.390 2.- Femenino 33.967		LA INFORMACIÓN CONSTA EN LOS ARCHIVOS DE LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
Zonal						
Regional						
Provincial						
Distrital						
Circuital						
Cantonal						
Parroquial						
Comunidad o recinto:						

PARTICIPACIÓN CIUDADANA		
PLANIFICACIÓN PARTICIPATIVA	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Se han implementado mecanismos de participación ciudadana para la formulación de planes y políticas	NO	
Se coordina con las instancias de participación existentes en el territorio	NO	

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Consejo Ciudadanos Sectoriales	NO	
Diálogos periódicos de deliberación	NO	
Consejo Consultivo	NO	
Agenda pública de Consulta a la ciudadanía	NO	
Audiencia pública	NO	
Otros	NO	

NIVEL DE CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD			
COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD	ESPACIO EN EL QUE SE GENERO EL COMPROMISO	RESULTADOS AVANCE/CUMPLIMIENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACION PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCION
1. Falta de medicina, insumos, dispositivos médicos para los pacientes que asisten al Hospital de la Policía Guayaquil Nro.- 2	Sala de reuniones del Hospital de la Policía Guayaquil Nro.-2	90%	LA INFORMACION CONSTA EN LOS ARCHIVOS DE LA DIRECCION ADMINISTRATIVA
2. Por que no se socializa el horario de los médicos.	Sala de reuniones del Hospital de la Policía Guayaquil Nro.-2	70%	LA INFORMACION CONSTA EN LOS ARCHIVOS DE LA DIRECCION ADMINISTRATIVA
3. Falta de mantenimiento oportuno a los equipos de diagnóstico, para evitar derivaciones que demoran meses.	Sala de reuniones del Hospital de la Policía Guayaquil Nro.-2	80%	LA INFORMACION CONSTA EN LOS ARCHIVOS DE LA DIRECCION ADMINISTRATIVA
4. Agilitar los procesos para la adquisición de bienes y servicios (Medicinas insumos y mantenimiento).	Sala de reuniones del Hospital de la Policía Guayaquil Nro.- 2	95%	LA INFORMACION CONSTA EN LOS ARCHIVOS DE LA DIRECCION ADMINISTRATIVA

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL			
MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACION PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCION	OBSERVACIONES
Veedurías ciudadanas	NO		
Observatorios ciudadanos	NO		
Comités de usuarios	NO		
Defensorías comunitarias	NO		
Otros	NO		

RENDICIÓN DE CUENTAS				
PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACION PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCION (Literal m Art. 7 LOTAPII)	OBSERVACIONES
FASE 0		Conformación del equipo de rendición de cuentas: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) y Unidad de Atención.	SE CONFORMO EL EQUIPO DE RENDICION DE CUENTAS	LA INFORMACION CONSTA EN LOS ARCHIVOS DE LA DIRECCION ADMINISTRATIVA
FASE 1		Diseño de la propuesta del proceso de rendición de Cuentas. Evaluación de la Gestión Institucional: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) y Unidad de Atención. Llenar el Formulario de informe de rendición de cuentas establecido por el CPCCS para la UDAF, EOD y Unidad de Atención. Redacción del Informe de rendición de cuentas	SE PIDE INFORMACION PARA LA REALIZACION DEL DISEÑO DE LA RENDICION DE CUENTAS	LA INFORMACION CONSTA EN LOS ARCHIVOS DE LA DIRECCION ADMINISTRATIVA
FASE 2		Socialización interna y aprobación del Informe de rendición de cuentas por parte de los responsables. Difusión del Informe de rendición de cuentas a través de distintos medios. Planificación de los eventos participativos Realización del evento de rendición de cuentas		
FASE 3		Fecha en que se realizó la rendición de cuentas ante la ciudadanía. Lugar donde se realizó la rendición de cuentas ante la ciudadanía. Incorporación de los aportes ciudadanos en el informe de rendición de cuentas. Entrega del Informe de rendición de cuentas al CPCCS, a través del ingreso del Informe en el sistema virtual.		

Describe los principales aportes ciudadanos recibidos:	
1. Falta de medicina, insumos, dispositivos médicos para los pacientes que asisten al Hospital de la Policía Guayaquil Nro.- 2	
2. Por que no se socializa el horario de los médicos.	
3. Falta de mantenimiento oportuno a los equipos de diagnóstico, para evitar derivaciones que demoran meses.	
4. Agilitar los procesos para la adquisición de bienes y servicios (Medicinas insumos y mantenimiento).	

INCORPORACIÓN DE LOS APORTES CIUDADANOS DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO ANTERIOR EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL				
DESCRIPCIÓN DE APORTES CIUDADANOS REPORTADOS EN LA MATRIZ DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL PERIODO ANTERIOR COMO COMPROMISO INSTITUCIONAL	¿SE INCORPORO EL APORTE CIUDADANO EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL? (PONGA SI O NO)	RESULTADOS	OBSERVACIONES (Reportar particularidades que dificultaron la incorporación del aporte en la gestión institucional)	LINK AL MEDIO DE VERIFICACION PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCION
1. Falta de medicina, insumos, dispositivos médicos para los pacientes que asisten al Hospital de la Policía Guayaquil Nro.- 2	SI	90%	Se realizo la adquisición de medicamentos e insumos medicos para esta casa de salud.	LA INFORMACION CONSTA EN LOS ARCHIVOS DE LA DIRECCION ADMINISTRATIVA
2. Por que no se socializa el horario de los médicos.	SI	70%	Se realizo la socialización de los horarios de atención de los medicos especialistas de esta casa de salud.	LA INFORMACION CONSTA EN LOS ARCHIVOS DE LA DIRECCION ADMINISTRATIVA
3. Falta de mantenimiento oportuno a los equipos de diagnóstico, para evitar derivaciones que demoran meses.	SI	80%	Se realizo los gestion pertinente para el mantenimiento de los equipos de esta casa de salud.	LA INFORMACION CONSTA EN LOS ARCHIVOS DE LA DIRECCION ADMINISTRATIVA
4. Agilitar los procesos para la adquisición de bienes y servicios (Medicinas insumos y mantenimiento).	SI	95%	Se gestiono la tramitología a los diferentes procesos de adquisición solicitados para el abastecimiento de esta casa de salud.	LA INFORMACION CONSTA EN LOS ARCHIVOS DE LA DIRECCION ADMINISTRATIVA

DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL						
LISTADO DE LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN EN LOS QUE PAUTARON PUBLICIDAD Y PROPAGANDA: ART. 7º Reglamento a la Ley Orgánica de Comunicación						
MEDIOS DE COMUNICACIÓN	Nº DE MEDIOS	MONTO CONTRATADO	CANTIDAD DE ESPACIO PAUTADO Y/O MINUTOS PAUTADOS	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS NACIONALES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACION PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCION
Radio:	NO					
Prensa:	NO					
Televisión:	NO					
Medios digitales:	NO					

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:		
MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACION PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCION
Publicación en el sitio Web de los contenidos establecidos en el Art. 7 de la LOTAPI.	NO	
Publicación en la pag. Web del Informe de Rendición de Cuentas y sus medios de verificación establecido en el literal m, del Art. 7 de la LOTAPI.	NO	

PLANIFICACIÓN: ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS AL PLAN NACIONAL DEL BUEN VIVIR		
ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACION PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCION
La institución tiene articulado el Plan Estratégico Institucional (PE) al PNBV	NO	
La institución tiene articulado el Plan Operativo Anual (POA) al PNBV	NO	

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD ORIENTADAS A GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA (artículo 11 numeral 2 y artículo 35 de la Constitución de la República):						
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	PONGA SI O NO	DETALLE PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	Nº. DE USUARIOS	GÉNERO	PUEBLOS Y NACIONALIDADES

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA

Describa las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas interculturales	NO					
Describa las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas generacionales	NO					
Describa las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas de discapacidades	NO					
Describa las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas de género	NO					
Describa las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas de movilidad humana	NO					

ARTICULACIÓN DEL POA A LAS FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN	
FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN	VINCULAR LAS METAS ESTABLECIDAS EN EL POA A LAS FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN
Incrementar la satisfacción de los usuarios en los Servicios de Salud MEDIANTE la gestión óptima de recursos, contratación y redistribución de médicos especialistas, mejora en los tiempos de acción y reacción, abastecimiento oportuno de medicamentos y dispositivos médicos, reingeniería de la infraestructura del Hospital de la Policía Guayaquil N2	Incrementar los servicios de salud que permitan la satisfacción de las necesidades de los funcionarios policiales y sus dependientes a Nivel Nacional.
Incrementar el uso eficiente del presupuesto MEDIANTE la implementación de herramientas de seguimiento, monitoreo y control para la ejecución del Plan Anual de Contratación del Hospital Guayaquil No. 2 de la Policía Nacional.	Incrementar la gestión de los recursos financieros asignados a la Dirección Nacional de Salud

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA Y PRESUPUESTARIA									
META POA		INDICADOR DE LA META	RESULTADOS		% CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO DEL PRESUPUESTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
N.	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS					
1	EJECUCION DEL PRESUPUESTO EN CUANTO LA ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS Y PAGO DE SUELDOS Y SALARIOS AL PERSONAL CIVIL	PORCENTAJE DE EJECUCION PRESUPUESTARIA	100%	80.08%	80.08%	12.413.701,47	9.941.096,58	80,08	www.esigef.gob.ec; gpr de la unidad, pag de eod

CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA: EN CASO DE QUE NO PUEDA LLENAR LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA POR META, UTILIZAR ESTA MATRIZ				
ÁREAS, PROGRAMAS Y PROYECTOS	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
01	1.582.211,88	391.394,73	3,15	www.esigef.gob.ec;
01	10.831.489,59	9.549.701,85	76,93	gpr de la unidad, pag de eod
TOTAL	12.413.701,47	9.941.096,58	80,08	

TOTAL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO
12.413.701,47	11.513.701,47	9.941.096,58	900.000,00	0

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS

TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
	Adjudicados		Finalizados		
	Número Total	Valor Total	Número Total	Valor Total	
Infima Cuarenta	46	\$ 246.652,55	N/A	N/A	
Publicación					
Licitación					
Subasta Inversa Electrónica	25	\$ 2.223.596,12	5	\$ 625.032,01	
Proceso de Declaratoria de Emergencia	28	\$ 575.803,03	0	0	
Concurso Público					
Contratación Directa					
Menor Cuarenta	2	\$ 40.285,65	2	\$ 40.285,65	https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras
Lista corta					
Producción Nacional					
Terminación Unilateral	2	\$ 11.310,00	N/A	N/A	
Consultoría	3	\$ 19.500,00	1	\$ 19.500,00	
Régimen Especial	11	\$ 183.433,35	6	\$ 68.300,35	
Catálogo Electrónico	9	\$ 988.323,62	1	\$ 238.113,95	
Cotización					
Ferias Inclusivas					
Otras					

INFORMACIÓN REFERENTE A LA ENAJENACIÓN DE BIENES.

ENAJENACIÓN DE BIENES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NINGUNA	0	

INFORMACIÓN REFERENTE A EXPROPIACIONES/DONACIONES:

EXPROPIACIONES/ DONACIONES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NINGUNA	0	

INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL, Y LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO

ENTIDAD QUE RECOMIENDA	RECOMENDACIONES Y/O DICTÁMENES EMANADOS	INFORME EL CUMPLIMIENTO DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN (Esterá h del artículo 7 de la LOTAIP)
NINGUNA	0			