

| | |
|---|--|
| DATOS GENERALES | |
| Nombre de la Unidad Administrativa Financiera o de la Entidad Operativa Desconcentrada que rinde cuentas: | ESCUELA SUPERIOR DE POLICIA "GRAL. ALBERTO ENRIQUEZ GALLO" |
| Pertenece a qué institución: | POLICIA NACIONAL DEL ECUADOR |
| Aderida a qué institución: | MINISTERIO DE GOBIERNO |
| Período del cual rinde cuentas: | 2020 |

| | |
|---|---|
| FUNCION A LA QUE PERTENECE | |
| Función Ejecutiva | X |
| Función Legislativa | |
| Función Judicial | |
| Función de Transparencia y Control Social | |
| Función Electoral | |
| GAD | |

| | |
|---|---|
| SECTOR: | |
| SECRETARIAS NACIONALES | |
| MINISTERIOS COORDINADORES | |
| MINISTERIOS SECTORIALES | |
| INSTITUTOS DE PROMOCIÓN Y NORMALIZACIÓN | |
| INSTITUTOS DE INVESTIGACIÓN | |
| CONSEJOS NACIONALES DE IGUALDAD | |
| EMPRESAS PÚBLICAS | |
| AGENCIAS DE REGULACIÓN Y CONTROL | |
| SECRETARIAS TÉCNICAS | |
| BANCA PÚBLICA | |
| SERVICIOS | |
| INSTITUCIONES DE SEGURIDAD | X |
| DIRECCIONES | |
| CORPORACIONES | |
| PROGRAMAS | |
| CONSEJOS | |
| OTRA INSTITUCIONALIDAD | |

| | |
|---|------------------|
| NIVEL QUE RINDE CUENTAS: | |
| Unidad de Administración Financiera - UDAF: | MARQUE CON UNA X |
| Entidad Operativa Desconcentrada - EOD: | X |
| Unidad de Atención o Gestión - UA-G: | |

| | |
|---------------------|---|
| DOMICILIO | |
| Provincia: | PICHINCHA |
| Cantón: | QUITO |
| Parroquia: | POMASQUI |
| Dirección: | AV. MANUEL CORDIVA GALARZA KM 5 1/2 |
| Correo electrónico: | esquito.secretariadireccion@policiaecuador.gob.ec |
| Página web: | policiaecuador.com |
| Teléfonos: | 3421586 |
| RUC: | 176802060001 |

| | |
|---|--|
| REPRESENTANTE LEGAL DE LA UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA: | |
| Nombre del o la representante legal de la institución: | |
| Cargo del o la representante legal de la institución: | |
| Fecha de designación: | |
| Correo electrónico: | |
| Teléfonos: | |

| | |
|------------------------------|--|
| Nombre del o la responsable: | CRNL-FAUSTO PATRICIO INIGUEZ SOTOMAYOR |
| Cargo: | DIRECTOR DE LA ESCUELA SUPERIOR DE POLICIA " Gral ALBERTO ENRIQUE GALLO" |
| Fecha de designación: | 02 DE FEBRERO DEL 2021 |
| Correo electrónico: | faustoiniguez@hotmail.com |
| Teléfonos: | 0961445757 |

| | |
|---|---|
| RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS: | |
| Nombre del o la responsable: | TNTE. RAMIRO MIGUEL MANTILLA SOLIS |
| Cargo: | JEFE DEL DEPARTAMENTO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL Y PLANIFICACIÓN |
| Fecha de designación: | 2 DE FEBRERO DEL 2021 |
| Correo electrónico: | rm_mantilla75@hotmail.com |
| Teléfonos: | 0999708257 |

| | |
|--|---|
| RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICION DE CUENTAS EN EL SISTEMA: | |
| Nombre del o la responsable: | TNTE. RAMIRO MIGUEL MANTILLA SOLIS |
| Cargo: | JEFE DEL DEPARTAMENTO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL Y PLANIFICACIÓN |
| Fecha de designación: | 2 DE FEBRERO DEL 2021 |
| Correo electrónico: | rm_mantilla75@hotmail.com |
| Teléfonos: | 0999708257 |

| | |
|---|--|
| DATOS DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS. | |
| Período del cual rinde cuentas: | 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2020 |
| Fecha en que se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía: | MAYO |
| Lugar en donde se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía: | COMANDO DE POLICIA DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO |

| | |
|--|-----------------|
| COBERTURA GEOGRÁFICA NACIONAL: UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA: | |
| COBERTURA | N.- DE UNIDADES |
| Nacional | X |

| | |
|--|-----------------|
| COBERTURA GEOGRÁFICA TERRITORIAL: ENTIDADES OPERATIVAS DESCONCENTRADAS QUE INTEGRA: | |
| COBERTURA | N.- DE UNIDADES |
| Zonal | |
| Regional | |
| Provincial | 1 |
| Distrital | |
| Circuitos | |

| COBERTURA GEOGRÁFICA: UNIDADES DE ATENCIÓN O GESTIÓN QUE INTEGRA: | | | | | | | |
|--|-----------------|-----------|-------------|---------------------------------|---------------------------------|---|--|
| NIVEL | N.- DE UNIDADES | COBERTURA | N. USUARIOS | GÉNERO | NACIONALIDADES O PUEBLOS | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN | |
| Nacional | | | | | | | |
| Zonal | | | | | | | |
| Regional | | | | | | | |
| Provincial | 1 | PICHINCHA | 772 | 604 MASCULINOS 168 FEMENINOS | 767 MESTIZOS 5 AFROECUATORIANOS | https://drive.google.com/file/d/1BvoE73tP6MoSt-95eqvCv58tHF3E7zJY/view?usp=sharing | |
| Distrital: | | | | | | | |
| Circuital | | | | | | | |
| Cantonal: | | | | | | | |
| Parroquial: | | | | | | | |
| Comunidad o sector: | | | | | | | |

| | | |
|---|---------------|--|
| PARTICIPACIÓN CIUDADANA | | |
| PLANIFICACIÓN PARTICIPATIVA | PONGA SI O NO | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
| Se han implementado mecanismos de participación ciudadana para la formulación de planes y políticas | NO | |
| Se coordina con las instancias de participación existentes en el territorio | NO | |

| | | |
|--|---------------|---|
| MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA | PONGA SI O NO | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
| Consejo Ciudadanos Sectoriales | NO | |
| Diálogos periódicos de deliberación | NO | |
| Consejo Consultivo | NO | |
| Agenda pública de Consulta a la ciudadanía | NO | |
| Audiencia pública | NO | |
| Otros | SI | https://drive.google.com/file/d/1c_jed4t4es9Vtuxd1Bp-oTuUgMEKqk/view?usp=sharing |

NIVEL DE CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS
INSTITUCIONES DE LA FUNCIÓN EJECUTIVA

| COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD | ESPACIO EN EL QUE SE GENERO EL COMPROMISO | RESULTADOS AVANCE/CUMPLIMIENTO | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
|---|---|---|--|
| REDUCIR EL ÍNDICE DE VIOLENCIA EXISTENTE EN EL SECTOR MEDIANTE CHARLAS COMO PARTE DE LA VINCULACIÓN QUE ASUMEN LOS CADETES CON LA COMUNIDAD | SE REALIZÓ CAPACITACIONES Y SOCIOGRAMAS DIRIGIDOS A LA COMUNIDAD EN LOS SECTORES DE ROMANÍ, SAN ANTONIO DE PICHINCHA, LA FRUCCIA, QUE CONCIENCIAN Y DENUNCIAN EN CASO DE EXISTIR DETRO DE SU ENTORNO | SE HA CUMPLIDO SEGÚN LOS COMPROMISOS ADQUIRIDOS EN SU TOTALIDAD | |
| MEJORAR LA INFRAESTRUCTURA DE LA ESCUELA CON EL FIN QUE LOS CADETES TENGAN AULAS Y ESPACIOS DONDE PUEDAN INSTRUIRSE DE UNA MEJOR MANERA | A LO LARGO DEL AÑO SE REALIZÓ EL MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DE LA ESCUELA ESPECÍFICAMENTE SE MEJORÓ LA INFRAESTRUCTURA DEL DISPENSARIO MÉDICO Y EL EDIFICIO DONDE HABITAN LOS CADETES MUJERES. | SE HA CUMPLIDO SEGÚN LOS COMPROMISOS ADQUIRIDOS EN SU TOTALIDAD | |
| MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL | | | |
| MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD | PONGA SÍ O NO | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN | OBSERVACIONES |
| Veedurías Ciudadanas | | | |
| Observatorios Ciudadanos | | | |
| Comités de usuarios | | | |
| Defensorías comunitarias | | | |
| Otros | SI | https://drive.google.com/file/d/1jw4k4t8t5VtUuKzT8-8TtUqMkKq/view?usp=sharing | 6 VINCULACIONES CON LA COMUNIDAD, INFORMES SOBRE EL MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES |

| PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS | PONGA SÍ O NO | DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN (Literal m Art. 7 LOTAP) | OBSERVACIONES |
|---------------------------------|---------------|---|---|-----------------------------------|
| FASE 0 | | Conformación del equipo de rendición de cuentas: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Descentralizada (EOD) y Unidad de Atención. | https://drive.google.com/file/d/1UXi68ccorEs_tjBvCj2-vYau7vnh1r1/view?usp=sharing | |
| | | Diseño de la propuesta del proceso de rendición de Cuentas. Evaluación de la Gestión Institucional: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Descentralizada (EOD) y Unidad de Atención. | https://drive.google.com/file/d/1UXi68ccorEs_tjBvCj2-vYau7vnh1r1/view?usp=sharing | Memorando No. 2021-0428-D-ESP |
| FASE 1 | | Llenar el Formulario de informe de rendición de cuentas establecido por el CPCCS para la UDAF, EOD y Unidad de Atención. | https://drive.google.com/file/d/1nN9UInwM1KFDilum-0t1YehGcnbERvNm/view?usp=sharing | Memorando No. 2021-0462-D-ESP |
| | | Redacción del informe de rendición de cuentas | https://drive.google.com/file/d/1nN9UInwM1KFDilum-0t1YehGcnbERvNm/view?usp=sharing | Memorando No. 2021-0462-D-ESP |
| | | Socialización interna y aprobación del Informe de rendición de cuentas por parte de los responsables. | https://drive.google.com/file/d/1nN9UInwM1KFDilum-0t1YehGcnbERvNm/view?usp=sharing | Memorando No. 2021-0462-D-ESP |
| FASE 2 | | Difusión del Informe de rendición de cuentas a través de distintos medios. | https://drive.google.com/file/d/1nN9UInwM1KFDilum-0t1YehGcnbERvNm/view?usp=sharing | PAGINA WEB DE LA POLICIA NACIONAL |
| | | Planificación de los eventos participativos | https://drive.google.com/file/d/1nN9UInwM1KFDilum-0t1YehGcnbERvNm/view?usp=sharing | Memorando No. 2021-0462-D-ESP |
| | | Realización del evento de rendición de cuentas | https://drive.google.com/file/d/1nN9UInwM1KFDilum-0t1YehGcnbERvNm/view?usp=sharing | Memorando No. 2021-0462-D-ESP |
| | | Fecha en que se realizó la rendición de cuentas ante la ciudadanía. | | PAGINA WEB DE LA POLICIA NACIONAL |
| | | Lugar donde se realizó la rendición de cuentas ante la ciudadanía. | | PAGINA WEB DE LA POLICIA NACIONAL |
| FASE 3 | | Incorporación de los aportes ciudadanos en el Informe de rendición de cuentas. | https://drive.google.com/file/d/1nN9UInwM1KFDilum-0t1YehGcnbERvNm/view?usp=sharing | Memorando No. 2021-0462-D-ESP |
| | | Entrega del Informe de rendición de cuentas al CPCCS, a través del ingreso del Informe en el sistema virtual. | https://drive.google.com/file/d/1nN9UInwM1KFDilum-0t1YehGcnbERvNm/view?usp=sharing | Memorando No. 2021-0462-D-ESP |

Describe los principales aportes ciudadanos recibidos:

Se solicita que el proceso académico de los cadetes no se vea afectado en razón de los eventos como ceremonias, desfiles, que se desarrollan en la Escuela.

Se solicita que los cadetes tengan infraestructuras adecuadas para la cantidad de personas que se encuentran en el interior de la Escuela.

Se solicita que los docentes que imparten materias en el ámbito policial tengan la preparación adecuada para poder entregar al País oficiales capaces de afrontar situaciones adversas.

INCORPORACIÓN DE LOS APORTES CIUDADANOS DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO ANTERIOR EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

| DESCRIPCIÓN DE APORTES CIUDADANOS REPORTADOS EN LA MATRIZ DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL PERÍODO ANTERIOR COMO COMPROMISO INSTITUCIONAL | ¿SE INCORPORÓ EL APORTE CIUDADANO EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL(PONGA SÍ O NO)? | RESULTADOS | OBSERVACIONES (Reportar particularidades que dificultaron la incorporación del aporte en la gestión institucional) | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
|--|---|------------|---|---|
| CREACION DE UNA BIBLIOTECA CON EL FIN DE MEJORAR LOS CONOCIMIENTOS Y MANEJO DE LAS TECNOLOGIAS ACTUALES. | SI | 1 | SE ESTA REALIZANDO EL PROYECTO EN LA ESCUELA SUPERIOR DE POLICIA LAS MESAS QUE SERA UTILIZADO POR LOS CADETES | https://drive.google.com/file/d/1n4923vsk1f8lmpu7ydywWj1bbaNXiBDMY/view?usp=sharing |
| CREAR MAS ESPACIOS DE COMUNICACIÓN CON LOS PADRES DE FAMILIA A FIN DE QUE ESTÉN AL TANTO DEL PROCESO DE FORMACION DE LOS SEÑORES ASPIRANTES. | SI | 2 | SE REALIZO REUNIONES Y CHAT VIA WHATSAPP CON LOS PADRES DE FAMILIA PARA QUE SE MANTENGAN INFORMADOS DE TODO LO REFERENTE AL PROCESO DE FORMACION DE LOS CADETES | https://drive.google.com/file/d/1c_jwdz4Jed5VtueLxTB-gTclJqMkKq/view?usp=sharing |

DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

LISTADO DE LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN EN LOS QUE PAUTARON PUBLICIDAD Y PROPAGANDA: ART. 70 Reglamento a la Ley Orgánica de Comunicación

| MEDIOS DE COMUNICACIÓN | No. DE MEDIOS | MONTO CONTRATADO | CANTIDAD DE ESPACIO PAUTADO Y/O MINUTOS PAUTADOS | PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES | PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS NACIONALES | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
|------------------------|---------------|------------------|--|---|---|--|
| Radio: | | | | | | |
| Print: | | | | | | |
| Televisión: | | | | | | |
| Medios digitales: | | | | | | |

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:

| MECANISMOS ADOPTADOS | PONGA SÍ O NO | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
|--|---------------|--|
| Publicación en el sitio Web de los contenidos establecidos en el Art. 7 de la LOTAP | SI | |
| Publicación en la pag. Web del Informe de Rendición de Cuentas y sus medios de verificación establecido en el literal m, del Art. 7 de la LOTAP. | SI | |

PLANIFICACIÓN: ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS AL PLAN NACIONAL DEL BUEN VIVIR

| ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS | PONGA SÍ O NO | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
|---|---------------|--|
| La institución tiene articulado el Plan Estratégico Institucional (PEI) al PNBV | SI | |
| La institución tiene articulado el Plan Operativo Anual (POA) al PNBV | SI | |

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD ORIENTADAS AGRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA (artículo 11 numeral 2 y artículo 35 de la Constitución de la República):

| IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD | PONGA SÍ O NO | DETALLE PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS | DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS | No. de USUARIOS | GÉNERO | PUEBLOS Y NACIONALIDADES |
|--|---------------|--|--|--|------------------------|----------------------------------|
| Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas interculturales | SI | Charla virtual dirigida a los moradores de la parroquia Calacali, sobre "El alcohol como factor de la violencia intrafamiliar" | Las charlas se lo realizo de forma virtual a través de las plataformas de Zoom y Google Meet | Debemos saber desempeñarnos de manera fluida para así tener la confianza de los ciudadanos | Masculinos y femeninos | Moradores del sector de Calacali |
| Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas generacionales | NO | | | | | |
| Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas de discapacidades | NO | | | | | |
| Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas de género | NO | | | | | |
| Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas de movilidad humana | NO | | | | | |

ARTICULACIÓN DEL POA A LAS FUNCIONES/COMPETENCIAS/OBJETIVOS ESTRATÉGICOS/OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN

| FUNCIONES/COMPETENCIAS/OBJETIVOS ESTRATÉGICOS/OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN | VINCULAR LAS METAS ESTABLECIDAS EN EL POA A LAS FUNCIONES/COMPETENCIAS/OBJETIVOS ESTRATÉGICOS/OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN |
|---|---|
| OBJETIVO 6 DEL PLAN ESTRATEGICO 2017-2020: Orientado a | |

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA

| | |
|--|--|
| desarrollar los procesos institucionales tanto operativos como administrativos, con una propuesta o enfoque a satisfacer las necesidades de la ciudadanía en el ámbito de la seguridad, el orden público y la convivencia pacífica. Contar con procesos estandarizados, medibles y con enfoque a la calidad, visionamos una institución estructurada bajo el enfoque procesos y categorizada como una institución confiable, efectiva y transparente. Estrategias: | Incrementar la calidad de los procesos de formación policial y académica de los Aspirantes a Servidores Policiales Directivos MEDIANTE la implementación del Modelo Integral de Formación, el fortalecimiento de la normativa legal interna y la experimentación constante de los procedimientos policiales que serán ejecutados por el futuro Oficial de Policía. |
| | |
| | |

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCION PROGRAMÁTICA Y PRESUPUESTARIA

| N. | DESCRIPCIÓN | INDICADOR DE LA META | RESULTADOS | | % CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN | PRESUPUESTO CODIFICADO | PRESUPUESTO EJECUTADO | % CUMPLIMIENTO DEL PRESUPUESTO | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
|----|---|--|----------------------|-------------------|------------------------------|------------------------|-----------------------|--------------------------------|--|
| | | | TOTALES PLANIFICADOS | TOTALES CUMPLIDOS | | | | | |
| 1 | Este indicador se relaciona a medir el número de vinculaciones con la comunidad efectuadas por parte de los Cadetes, actividades que serán previamente organizadas y coordinadas por el Departamento de Asuntos Civiles y Acción Comunitaria, para que de esta manera la ciudadanía conozca el trabajo desempeñado por parte de la Escuela en favor y beneficio de la comunidad en general, acciones que se realizarán con el fin de recuperar los espacios públicos y de cubrir con las necesidades de los sectores asignados a la labor comunitaria. | Número de acciones de vinculación con la comunidad | 100% | 100% | 100% | | | | |
| 2 | Este indicador pretende medir el número de simulacros que se ejecutarán por parte de todo el personal de la Escuela Superior de Policía y que serán previamente organizados y planificados por parte del Departamento de Instrucción en hasta que se cree la Sección de Gestión de Riesgos de la ESP. Mediante estos simulacros se reconocerán los posibles desastres o riesgos que tiene la ESP, la evaluación de sus consecuencias y la necesidad de adoptar procedimientos de urgencia, que fueran necesarios aplicar, en caso de producirse una situación de emergencia. Cabe mencionar que para la certificación de estos simulacros se ejecutarán con presencia del personal de la Secretaría Nacional de Gestión de Riesgos a fin de que el evento se abalice. | Número de simulacros sobre eventos adversos ejecutados satisfactoriamente por la ESP | 100% | 100% | 100% | 420537.21 | 419997.16 | 99.87% | eSIGEF_cedula presupuestaria |
| 3 | Este indicador se relaciona a medir el número de servidores policiales directivos, son capacitados en temas relacionados a la formación policial, los cuales servirán para poder replicar los conocimientos hacia los señores cadetes de la Escuela Superior de Policía. | Porcentaje de instructores capacitados de la Escuela Superior de Policía Gen. Alberto Enriquez Gallo | 100% | 100% | 100% | | | | |
| 4 | Este indicador se relaciona a medir el porcentaje de cadetes que aprobarían el ciclo académico con promedio de sobresaliente | Porcentaje de cadetes que aprobarían el ciclo académico con promedio sobresaliente | 100% | 100% | 100% | | | | |
| 5 | Este indicador se relaciona a medir el porcentaje de instructores de la ESP que luego de ser evaluados por los cadetes han recibido una calificación de sobresaliente, por lo cual la Jefatura de Instrucción, llevará a cabo las evaluaciones y llevará al | Porcentaje de instructores de la ESP con calificación sobresaliente al término del periodo educativo/nuevo carpeta | 100% | 100% | 100% | | | | |

CUMPLIMIENTO DE EJECUCION PRESUPUESTARIA: EN CASO DE QUE NO PUEDA LLENAR LA EJECUCION PRESUPUESTARIA POR META, UTILIZAR ESTA MATRIZ

| ÁREAS, PROGRAMAS Y PROYECTOS | PRESUPUESTO CODIFICADO | PRESUPUESTO EJECUTADO | % CUMPLIMIENTO | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
|------------------------------|------------------------|-----------------------|----------------|--|
| | 420537.21 | 419997.16 | 99.87% | eSIGEF_cedula presupuestaria |
| TOTAL | 420537.21 | 419997.16 | 99.87% | eSIGEF_cedula presupuestaria |

| TOTAL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL | GASTO CORRIENTE PLANIFICADO | GASTO CORRIENTE EJECUTADO | GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO | GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO |
|---------------------------------|-----------------------------|---------------------------|--------------------------------|------------------------------|
| 420537.21 | 420537.21 | 419997.16 | 99.87% | 419997.16 |

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS

| TIPO DE CONTRATACIÓN | ESTADO ACTUAL | | | | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
|--|---------------|-------------|--------------|-------------|--|
| | Adjudicados | | Finalizados | | |
| | Número Total | Valor Total | Número Total | Valor Total | |
| Ínfima Cuantía | 23 | 24614.37 | 23 | 24614.37 | Literal I del Art. 7 de la LOTAIP |
| Publicación | | | | | |
| Licitación | | | | | |
| Subasta Inversa Electrónica | 4 | 94966.82 | 4 | 94966.82 | |
| Procesos de Declaratoria de Emergencia | | | | | |
| Concurso Público | | | | | |
| Contratación Directa | | | | | |
| Menor Cuantía | | | | | |
| Única oferta | | | | | |
| Producción Nacional | | | | | |
| Terminación Unilateral | | | | | |
| Consultoría | | | | | |
| Régimen Especial | | | | | |
| Catálogo Electrónico | 3 | 6717.98 | 3 | 6717.98 | |
| Cotización | | | | | |
| Ferias Inclusivas | | | | | |
| Otras | | | | | |

INFORMACIÓN REFERENTE A LA ENAJENACIÓN DE BIENES.

| ENAJENACIÓN DE BIENES | VALOR TOTAL | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
|-----------------------|-------------|--|
| no se realizó | | |
| | | |
| | | |

INFORMACIÓN REFERENTE A EXPROPIACIONES/DONACIONES:

| EXPROPIACIONES/ DONACIONES | VALOR TOTAL | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
|----------------------------|-------------|--|
| no se realizó | | |
| | | |
| | | |

INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENOS POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL, Y LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO

| ENTIDAD QUE RECOMIENDA | RECOMENDACIONES Y/O DICTÁMENOS EMANADOS | INFORME EL CUMPLIMIENTO DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENOS | OBSERVACIONES | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN (Literal h del artículo 7 de la LOTAIP) |
|--------------------------------|--|---|---------------|--|
| CONTRALORIA GENERAL DEL ESTADO | ELABORAR PERIÓDICAMENTE UN REPORTE DE BIENES QUE SE ENCUENTREN SIN UTILIZACIÓN EN LA ESP | MEMORANDO No. 2021-0385-D-ESP | S/N | |
| CONTRALORIA GENERAL DEL ESTADO | SE ABSTENDRA DE COMPRAR UNIFORMES DEPORTIVOS QUE NO CUMPLAN CON LAS CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS ESTABLECIDAS EN LA NORMATIVA QUE REGULA EL ACCIONAR DE LA POLICIA NACIONAL | MEMORANDO No. 2021-0385-D-ESP | S/N | |
| CONTRALORIA GENERAL DEL ESTADO | LLEVAR LA CODIFICACIÓN DE LOS ACTIVOS FIJOS DE ACUERDO A SU REAL CLASIFICACIÓN Y DESTINO | MEMORANDO No. 2021-0385-D-ESP | S/N | |