

## CONTENIDO

INTRODUCCIÓN .....	2
OBJETIVOS.....	2
OPCIONES DEL SISTEMA.....	2
USUARIO ADMINISTRADOR .....	4
ADMINISTRACIÓN .....	5
POLICIAS.....	5
CIUDADANOS .....	10
MONITOREO.....	15
USUARIOS OPERADOR .....	16

## **INTRODUCCIÓN**

---

La implementación del Sistema de Botones de Seguridad, se creó con el objetivo de brindar seguridad a la ciudadanía, consiste en activar una señal de alarma, que se configura en el teléfono celular del usuario el cual debe tener presionado una tecla del celular que funciona como Botón de Seguridad, paralelamente en ese momento se envía una señal de alerta al UPC y a los señores policías que pertenecen a ese subcircuito; los cuales deben responder de manera inmediata en un lapso máximo de 3 minutos, este tiempo puede variar, dependiendo del sector y la distancia de la emergencia.

## **OBJETIVOS**

---

El objetivo primordial de éste Manual es ayudar y guiar al personal policial a utilizar el Sistema de Botones de Seguridad y poder despejar las dudas existentes y comprende:

- Guía para acceder al Sistema de Botones de Seguridad
- Conocer como utilizar el sistema, mediante una descripción detallada e ilustrada de las opciones.
- Conocer el procedimiento de ingreso, modificación y eliminación de ciudadanos y policías.
- Obtención de reportes según las necesidades.

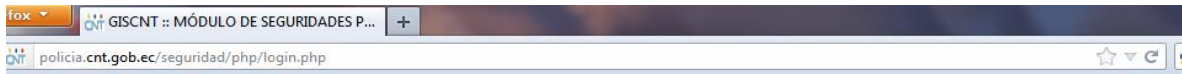
## **OPCIONES DEL SISTEMA**

---

Para comenzar debemos ingresar al Sistema de Botones de Seguridad, la cual se encuentra en la siguiente dirección electrónica:

<http://policia.cnt.gob.ec>

DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES



El Sistema de Botones de Seguridad, cuenta con dos usuarios, Usuario Administrador y Usuario Operador.

Para los dos usuarios, se debe ingresar el Usuario, Contraseña y la Imagen que a parece en color rojo; las contraseñas ya se entregó a los encargados de las UPC's de la Provincia de Manabí.



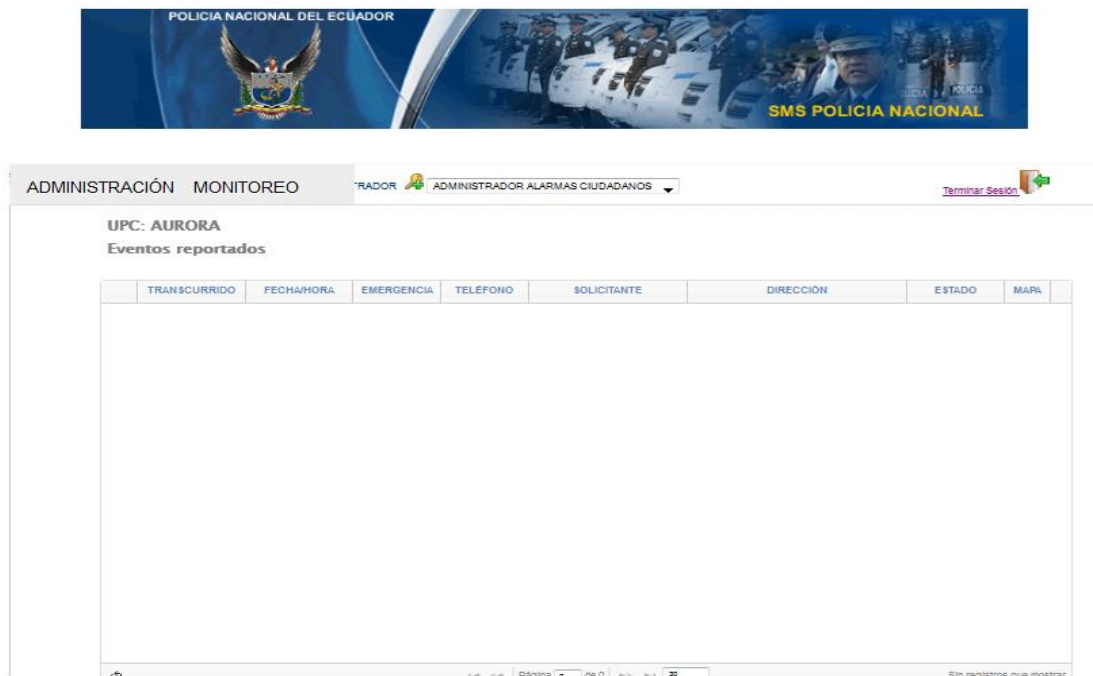
## USUARIO ADMINISTRADOR

Es el usuario que tiene todos los privilegios del Sistema, con este usuario se puede agregar, editar y eliminar tanto ciudadanos como policías, al igual que cambiar el estado de estos últimos, adicionalmente este usuario administrador puede monitorear las alarmas de emergencia que se presentan en el Sistema de Botones de Seguridad.

Como se describe a continuación:

Una vez validado el Usuario, Contraseña y la Imagen aparece la siguiente pantalla:

La cual tiene dos segmentos, Administración y Monitoreo.



POLICIA NACIONAL DEL ECUADOR

SMS POLICIA NACIONAL

ADMINISTRACIÓN MONITOREO

ADMINISTRADOR ADMINISTRADOR ALARMAS CIUDADANOS

Terminar Sesión

UPC: AURORA

Eventos reportados

TRANSCURRIDO	FECHA/HORA	EMERGENCIA	TELÉFONO	SOLICITANTE	DIRECCIÓN	ESTADO	MAPA
--------------	------------	------------	----------	-------------	-----------	--------	------

Sin registros que mostrar

## ADMINISTRACIÓN

En el menú de administración, se puede ingresar, editar, eliminar, buscar y actualizar Ciudadanos y Policías.



The screenshot shows the 'ADMINISTRACIÓN' menu with a tooltip explaining its functions. The tooltip text reads: 'En el menú administración, usted puede ingresar, actualizar, eliminar los registros de Policías, Ciudadanos de la UPC.' Below the tooltip, the 'POLICIAS' option is highlighted.

At the top of the interface, there is a banner for 'POLICIA NACIONAL DEL ECUADOR' and 'SMS POLICIA NACIONAL'. The navigation bar includes 'ADMINISTRACIÓN' and 'MONITOREO', with the user role 'ADMINISTRADOR ALARMAS CIUDADANOS' and a 'Terminar Sesión' button.

FECHA/HORA	EMERGENCIA	TELEFONO	SOLICITANTE	DIRECCION	ESTADO	MAPA
------------	------------	----------	-------------	-----------	--------	------

## **POLICIAS**

Escogemos la opción de Policías y se despliega la siguiente pantalla, la cual detallamos a continuación:



The screenshot shows the 'ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL POLICIAL' screen. It features a table with columns for 'GRADO', 'CEDULA', 'NOMBRES', 'APELLIDOS', 'CELULAR', 'ALIAS', and 'ESTADO'. The 'ESTADO' column has a dropdown menu set to 'TOOD'. The interface also includes a navigation bar with 'ADMINISTRACIÓN' and 'MONITOREO', the user role 'ADMINISTRADOR ALARMAS CIUDADANOS', and a 'Terminar Sesión' button.

GRADO	CEDULA	NOMBRES	APELLIDOS	CELULAR	ALIAS	ESTADO
TOODS						TOOD

At the bottom of the screen, there is a pagination control showing 'Página 1 de 1' and 'Mostrando 1 - 4 de 4'.

En esta imagen observamos que no ha sido ingresado ningún elemento policial, a continuación procedemos a ingresar un Policía en el Sistema de Botones de Seguridad.

Escogemos el icono **+** para añadir un Nuevo Registro Policial.



Para añadir un registro nuevo, se despliega la siguiente pantalla, con datos obligatorios que deben ser ingresados como se detalla a continuación:

### **Grado**

Es el rango que tiene cada policía que va hacer ingresado en el sistema.

### **Cédula.**

Se debe ingresar el Número de Cédula

### **Nombres**

Se debe ingresar los nombres completos del Sr. Policía.

### **Apellidos**

Se debe ingresar los apellidos del Sr. Policía.

### **Celular**

Se debe ingresar el Número de Celular al que le van ha llegar los mensajes de alerta de emergencia, en este caso deberán ser los movietalk.

### **Alias**

Se debe ingresar el pseudónimo que tenga el Sr. Policía., este campo no es obligatorio.

DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES

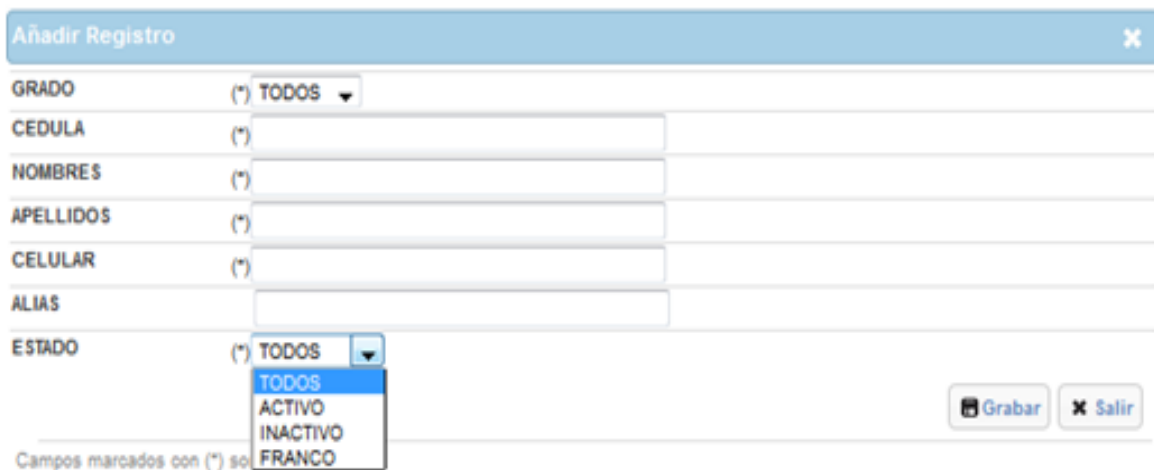
**Estado.**

Se debe escoger del combo el estado que tiene al momento el Sr. Policía.

**ACTIVO.-** si se encuentra en sus labores de turno en la UPC.

**INACTIVO.-** si le dieron el pase a otro lugar.

**FRANCO.-** si sale de descanso.



Añadir Registro

GRADO (\*) TODOS

CEDULA (\*)

NOMBRES (\*)

APELLIDOS (\*)

CELULAR (\*)

ALIAS

ESTADO (\*) TODOS

TODOS  
ACTIVO  
INACTIVO  
FRANCO

Grabar Salir

Campos marcados con (\*) son

Se debe grabar los datos ingresados para completar el registro, como se muestra a continuación:



ADMINISTRACIÓN MONITOREO


MINISTRADOR ADMINISTRADOR ALARMAS CIUDADANOS

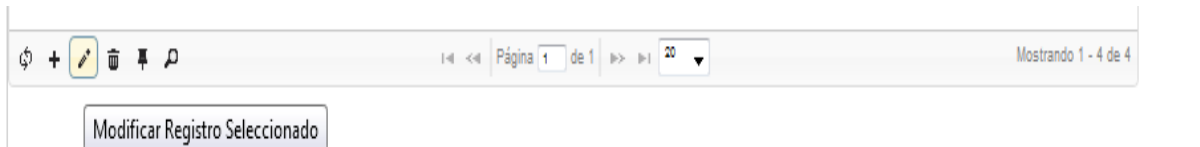
Terminar Sesión


ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL POLICIAL

	GRADO	CEDULA	NOMBRES	APELLIDOS	CELULAR	ALIAS	ESTADO
	TODOS						TODOS
1	CBOP	1802938738	WILMER PATRICIO	ORTIZ SERRANO	84917387		ACTIVO
2	POLI	1718019730	ROBERTO EDISON	JARAMILLO SEGOVIA	88947829		ACTIVO
3	CBOP	1715285856	VICTOR	ARMIJOS	88258377		ACTIVO
4	POLI	0503250508	ANGEL	CHUQUILLA	90284395		ACTIVO

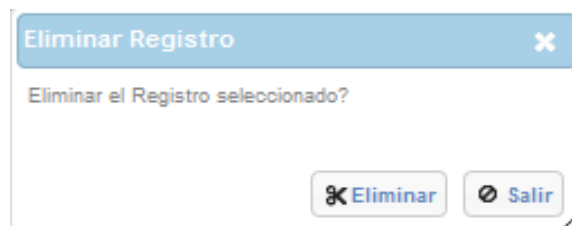
DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES


Para modificar un Registro Policial, se debe seleccionar la fila del contacto que se desea modificar y dar click en el icono , aparece una pantalla en la que podemos cambiar los datos que se desea.



Para eliminar un Registro Policial, se debe seleccionar la fila del contacto que se desea eliminar y dar click en el icono , aparece una pantalla en la que damos click en el icono de eliminar y el Registro se elimina completamente del Sistema de Botones de Seguridad.

No es recomendable que se eliminen los registros, en el caso que el Policía fuera transferido a otro lugar, lo que se deberá es poner inactivo en el estado.



Para actualizar la pantalla, se debe seleccionar el icono , del Sistema de Botones de Seguridad y la pantalla tarda aproximadamente unos 10 segundos en recargar los datos.



Para realizar una búsqueda de los Registros, se debe poner en la barra el campo seleccionado de búsqueda seguido por un enter, como se muestra a continuación:



**DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES**



ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL POLICIAL							
	GRADO	CEDULA	NOMBRES	APELLIDOS	CELULAR	ALIAS	ESTADO
	TODOS	<input type="text"/>	angel	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	TODOS
1	CBOP	1802938736	WILMER PATRICIO	ORTIZ SERRANO	84917387		ACTIVO
2	POLI	1716019730	ROBERTO EDISON	JARAMILLO SEGOVIA	86947629		ACTIVO
3	CBOP	1715265656	VICTOR	ARMIJOS	88258377		ACTIVO
4	POLI	0503250508	ANGEL	CHUQUILLA	90284395		ACTIVO






Cargando...

La búsqueda se muestra a continuación:

ADMINISTRACIÓN MONITOREO MINISTRADOR  ADMINISTRADOR ALARMAS CIUDADANOS  [Terminar Sesión](#) 

ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL POLICIAL							
	GRADO	CEDULA	NOMBRES	APELLIDOS	CELULAR	ALIAS	ESTADO
	TODOS	<input type="text"/>	angel	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	TODOS
1	POLI	0503250508	ANGEL	CHUQUILLA	90284395		ACTIVO

Y los siguientes iconos  , del Sistema de Botones de Seguridad, limpian la búsqueda y retornan a la pantalla de los Registros Ingresados.

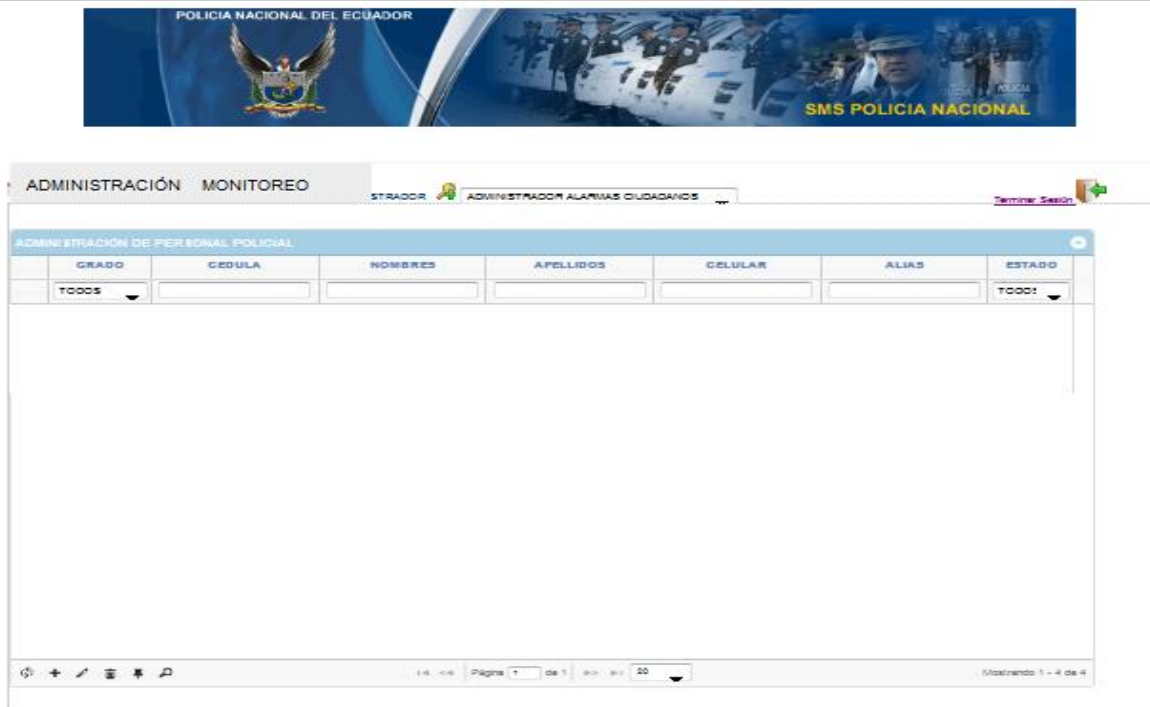





Página 1 de 1
20
Mostrando 1 - 4 de 4

Limpiar Búsqueda

Para todas las opciones se debe grabar los datos ingresados, modificados o eliminados, para completar el registro.

## CIUDADANOS

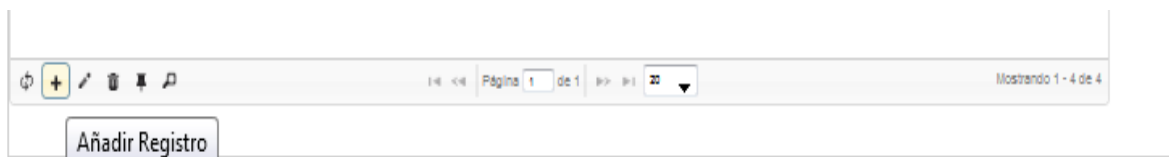
Escogemos la opción de Ciudadanos y se despliega la siguiente pantalla:



GRADO	CEDULA	NOMBRES	APELLIDOS	CELULAR	ALIAS	ESTADO
TOCOS						TOCOS

En esta imagen observamos que no ha sido ingresado ningún ciudadano, a continuación procedemos a ingresar un Ciudadano en el Sistema de Botones de Seguridad.

Escogemos el icono **+** para añadir un Nuevo Registro de Ciudadano.



Añadir Registro

Para añadir un registro nuevo, se despliega la siguiente pantalla, con datos obligatorios que deben ser ingresados como se detalla a continuación:

### Cédula.

DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES

Se debe ingresar el Número de Cédula.

**Nombres**

Se debe ingresar los nombres completos del Ciudadano.

**Apellidos**

Se debe ingresar los apellidos del Ciudadano.

**Teléfono Fijo**

Se debe ingresar el teléfono del domicilio del Ciudadano, pero este campo no es obligatorio.

**Teléfono Móvil**

Se debe ingresar el Número de Celular, del teléfono que es configurado para el Sistema de Botones de Seguridad.

**Numero**

Es el número de Vivienda.

**Referencia**

Este campo, es muy importante, ya que por medio de los datos que sean ingresados en este campo, los efectivos policiales llegarán en el menor tiempo posible al lugar exacto.

**Estado.**

Se debe escoger del combo el estado que tiene al momento el Ciudadano.

**ACTIVO.-** si se encuentra viviendo en el sector que cubre la UPC.

**INACTIVO.-** si ya no vive en el sector que cubre el subcircuito de la UPC.

**Calle Principal.**

Se debe escoger en el mapa, la calle principal del domicilio del ciudadano, para que la policía sepa el lugar exacto de la emergencia.

**Calle Secundaria.**

DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES

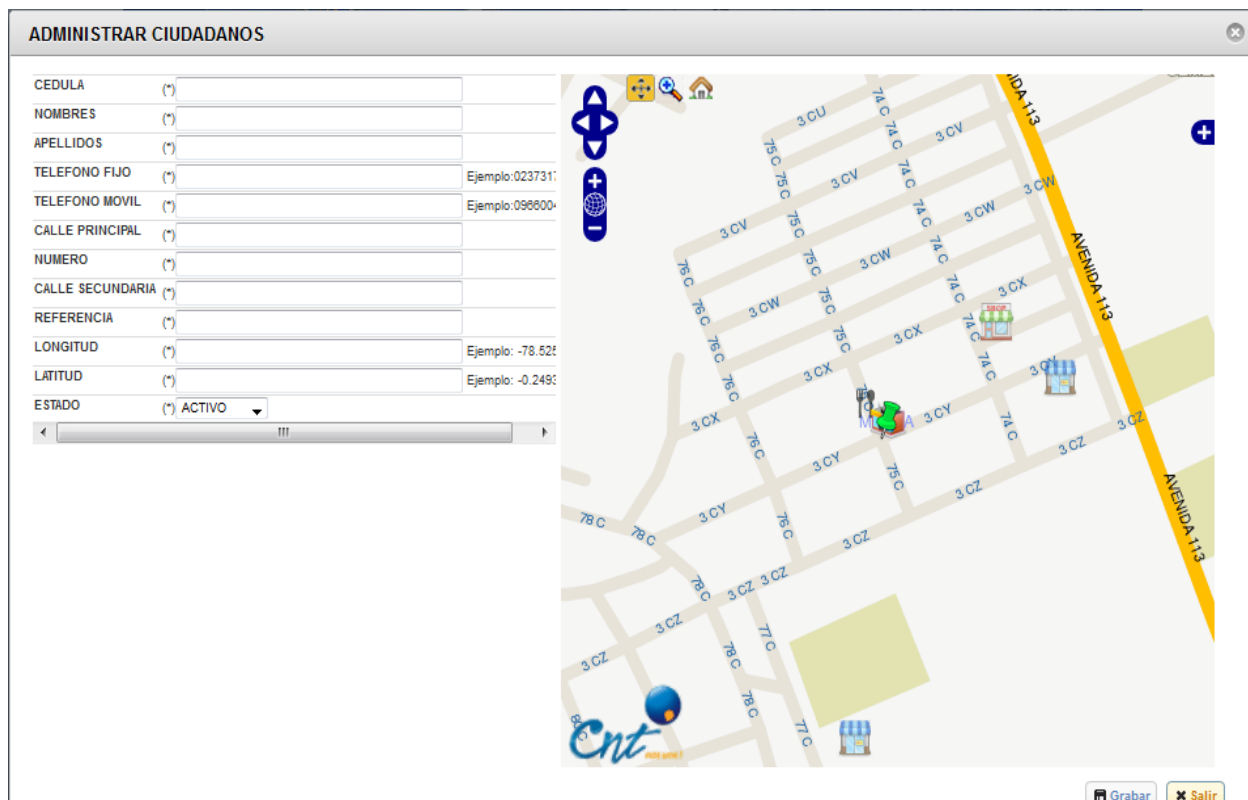
Se debe escoger en el mapa, la calle secundaria, o transversal del domicilio del ciudadano, para que la policía sepa el lugar exacto de la emergencia.

**Longitud.**

Al escoger la calle principal y la calle secundaria en el mapa, automáticamente en el campo de longitud y latitud se muestra las coordenadas geográficas, correspondientes a la dirección domiciliaria.

**Latitud.**

Al escoger la calle principal y la calle secundaria en el mapa, automáticamente en el campo de longitud y latitud se muestra las coordenadas geográficas, correspondientes a la dirección domiciliaria.



Se debe grabar los datos ingresados para completar el registro, como se muestra a continuación:


DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES

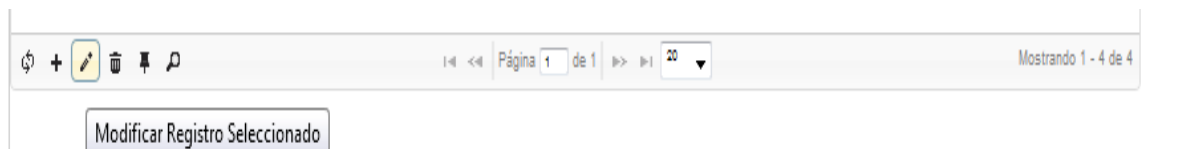



ADMINISTRACIÓN MONITOREO NISTRADOR ADMINISTRADOR ALARMAS CIUDADANOS Terminar Sesión

ADMINISTRACIÓN DE CIUDADANOS

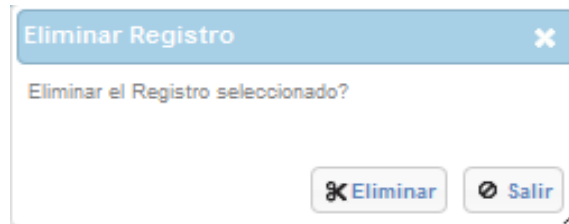
	CEDULA	NOMBRES	APELLIDOS	TELEFONO FIJO	TELEFONO CELULAR	ESTADO
						TODOs
1	1308626249	DARWIN	CHAVEZ SANTANA		59622250	ACTIVO
2	1308178589	KELVER	DELGADO SANTANA		83346387	ACTIVO
3	1306315597	JORGE	FLORES DELGADO		81251382	ACTIVO
4	1309077491	IGNACIO	MANTUANO		94072397	ACTIVO
5	1305663211	LUIS FERNANDO	FLORES LOPEZ		89780876	ACTIVO
6	1307240588	NOLBERTO	ANCHUNDIA		90020581	ACTIVO
7	1302586589	JOSE	ANCHUNDIA MANTUAN		93691700	ACTIVO
8	1314074749	PEDRO	FLORES DELGADO		85328152	ACTIVO
9	1306333244	ITALO	PARRALES		80478614	ACTIVO
10	1302246689	GEROGINA	PALMA		94396687	ACTIVO


Para modificar un Registro Ciudadano, se debe seleccionar la fila del contacto que se desea modificar y dar click en el icono , aparece una pantalla en la que podemos cambiar los datos que se desea.

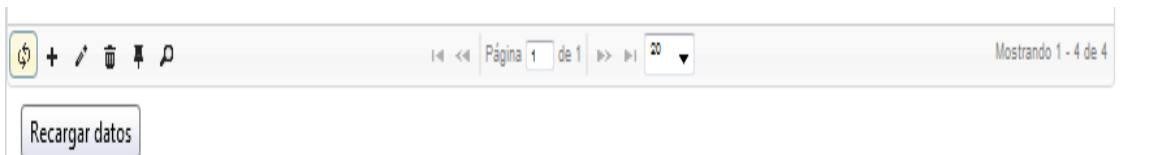


Para eliminar un Registro de Ciudadano, se debe seleccionar la fila del contacto y dar Click en el icono , aparece una pantalla en la que damos click en el icono de eliminar y el Registro se elimina completamente del Sistema de Botones de Seguridad.

No es recomendable que se eliminen los registros, en el caso que el Ciudadano cambie su domicilio, lo que se deberá es poner inactivo en el estado.

**DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES**


Para actualizar la pantalla, se debe seleccionar el icono  , del Sistema de Botones de Seguridad y la pantalla tarda aproximadamente unos 10 segundos en recargar los datos.



Para realizar una búsqueda de los Registros, se debe poner en la barra el campo seleccionado de búsqueda seguido por un enter, como se muestra a continuación:



ADMINISTRACIÓN MONITOREO NISTRADOR  ADMINISTRADOR ALARMAS CIUDADANOS Terminar Sesión 

ADMINISTRACIÓN DE CIUDADANOS						
	CEDULA	NOMBRES	APELLIDOS	TELEFONO FIJO	TELEFONO CELULAR	ESTADO
	<input type="text"/>	<input type="text" value="pedro"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	TODOS <span style="float: right;">▼</span>
1	1308626249	DARWIN	CHAVEZ SANTANA		59622250	ACTIVO
2	1308178589	KELVER	DELGADO SANTANA		83348367	ACTIVO
3	1306315597	JORGE	FLORES DELGADO		81251382	ACTIVO
4	1309077491	IGNACIO	MANTUANO		94072397	ACTIVO
5	1305663211	LUIS FERNANDO	FLORES LOPEZ		89780876	ACTIVO
6	1307240588	NOLBERTO	ANCHUNDIA		90020581	ACTIVO
7	1302588589	JOSE	ANCHUNDIA M		93891700	ACTIVO
8	1314074749	PEDRO	FLORES DELGADO		85328152	ACTIVO
9	1306333244	ITALO	PARRALES		80478614	ACTIVO
10	1302248689	GEROGINA	PALMA		94396687	ACTIVO

DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES



La búsqueda se muestra a continuación:





ADMINISTRACIÓN MONITOREO NISTRADOR ADMINISTRADOR ALARMAS CIUDADANOS Terminar Sesión

ADMINISTRACIÓN DE CIUDADANOS

	CEDULA	NOMBRES	APELLIDOS	TELEFONO FIJO	TELEFONO CELULAR	ESTADO
		jose				TODOS
1	1302588589	JOSE	ANCHUNDIA MANTUAN		93891700	ACTIVO
2	1308764511	JOSE	ANCHUNDIA DELGADO		93442059	ACTIVO

Y los siguientes iconos  , del Sistema de Botones de Seguridad, limpian la búsqueda y retornan a la pantalla de los Registros Ingresados.



 Página 1 de 1 20 Mostrando 1 - 4 de 4

Limpiar Búsqueda

**MONITOREO**

En el menú monitoreo, usted puede revisar las alarmas en curso de los Ciudadanos de la UPC.



ADMINISTRACIÓN **MONITOREO** NISTRADOR ADMINISTRADOR ALARMAS CIUDADANOS Terminar Sesión

ADMINISTRACIÓN DE PE

GRADO APELLIDOS CELULAR ALIAS ESTADO

TODOS

En el menú monitoreo, usted puede revisar las alarmas en curso de los Ciudadanos de la UPC.

ALARMAS EN CURSO

DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES



ADMINISTRACIÓN MONITOREO ADMINISTRADOR ALARMAS CIUDADANOS [Terminar Sesión](#)

UPC: LOS BAJOS  
Eventos reportados

TRANSCURRIDO	FECHA/HORA	EMERGENCIA	TELEFONO	SOLICITANTE	DIRECCION	ESTADO	MAPA
--------------	------------	------------	----------	-------------	-----------	--------	------

Sin registros que mostrar

## USUARIOS OPERADOR



Es el usuario que tiene la opción de monitorear las alarmas de emergencias, sacar reportes de ciudadanos, policías y de las alarmas ciudadanas.

Este usuario no puede editar, agregar o eliminar ciudadanos o policías, únicamente permite visualizarlos.



DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES



REPORTES    MONITOREO    IDOR  OPERADOR ALARMAS CIUDADANOS  [Terminar Sesión](#) 

UPC: LOS BAJOS  
Eventos reportados

TRANSCURRIDO	FECHA/HORA	EMERGENCIA	TELEFONO	SOLICITANTE	DIRECCION	ESTADO	MAPA
--------------	------------	------------	----------	-------------	-----------	--------	------