















DNPC-03

PROCESO: GESTION COMUNITARIA/ASAMBLEA

**Objetivo:** Involucrar y comprometer a la comunidad en la solución a los problemas de inseguridad, desorden e inadecuada convivencia.**Alcance:** Inicia determinando el o los requerimientos de seguridad a solucionar y finaliza estableciendo acuerdos, compromisos y estrategias para la convivencia y seguridad.

N°	ENTRADAS	ACTIVIDAD	SALIDAS	DESCRIPCIÓN	RIESGOS	ACCIONES PREVENTIVAS	RESPONSABLE	IMAGEN
1	Oficio de solicitud Plan de trabajo	Determinar requerimientos		Por iniciativa del policía y según necesidades determinadas en el diagnóstico, por observación directa o por solicitud de la comunidad, de manera escrita, personal o telefónica, se propicia la participación de la comunidad local.	De atender pedidos de solución a problemas no existentes, especialmente cuando el llamado es por teléfono.	Verificar la validez de los datos receptados.	POLCO	
2		Identificar a los líderes barriales del sector y analizar requerimientos		Vincular a aquellos ciudadanos y (nas) que por voluntad propia quieren participar, preferentemente aquellos que cuenten con experiencia en trabajo comunitario.	Que ingresen personas que persigan otros intereses que no sean los de trabajar por la comunidad.	Estudiar adecuadamente los antecedentes en el barrio, de quienes pasarán a ser parte de la policía Comunitaria.	POLCO	
3	Formato Convocatoria Formato Orden del día	Convocar a reunión a comunidad		Se convoca a una reunión con los colaboradores y líderes del sector ya sea verbalmente o por escrito, determinando hora y lugar. Se convocará a la comunidad del sector a través de medios audiovisuales y escritos. Será necesario elaborar una orden del día de los temas a tratar.	Que la convocatoria no tenga acogida	Comprometer asistencia de los líderes del barrio. Facilitar un horario propicio.	POLCO	
4		Realizar reunión con la comunidad para analizar requerimientos planteados.	Registro de asistencia Acta de compromisos	Durante el desarrollo de la reunión, los POLCOS realizan su presentación a los asistentes, y señalarán el objetivo de la reunión, dando cumplimiento al orden del día, recuerde llenar el registro de asistencia. En la reunión se debe plantear solo requerimientos para la seguridad, revisar antecedentes y buscar el planteamiento de posibles soluciones	Que no exista la asistencia esperada	Invitar, comprometer e incentivar, a la comunidad para su asistencia	POLCO	
5		Conversar con la comunidad los problemas de mayor impacto y las posibles soluciones	Informe de necesidades de la comunidad	Escuchar a la comunidad para establecer e identificar los Factores Originadores de Riesgo, (F.O.R.), así como las estrategias y mecanismos para controlar y/o erradicar los problemas de inseguridad.	Que las soluciones no sean técnicas y no den los resultados esperados	Realizar análisis técnicos antes de poner en práctica las posibles soluciones.	POLCO	
6	Formato de informe	Ejecutar compromisos adquiridos con la comunidad	Informe de resultados	Iniciar la ejecución de las tareas pactadas con la comunidad en los términos y plazos inicialmente determinados, controlando que se realicen según lo acordado y que estén orientados a cumplir con el objetivo.	La comunidad no asume el compromiso pactado. La policía no cumple con lo pactado.	Evaluar periódicamente los planteamientos acordados	POLCO	
7		¿Ayuda de Organizaciones o entidades?		Si dentro de la solicitud presentada por la comunidad, se necesita el apoyo de organizaciones o entidades internas/externas se debe gestionar mediante oficio y dar seguimiento del trámite para atender el requerimiento de la comunidad			POLCO	
8	Formato de Plan de Acción	Diseñar Plan de Acción		Determinar objetivos que sean medibles y de posible cumplimiento, estrategias, acciones y tareas, responsables y plazos, igualmente el lugar en el cual se van a realizar las acciones.	Establecer objetivos erróneos que no solucionen un problema determinado.	Plantear objetivos acertados y que lógicamente contribuyan a la solución del problema seleccionado.	POLCO	
9		Enviar requerimiento para concretar el apoyo necesario para el Plan de acción.	Oficio de requerimiento a la entidad pertinente	Mediante Oficio se debe gestionar ante entidades externas/ internas para atender las necesidades de la comunidad			POLCO	
10	Oficio de solicitud al requerimiento	Ejecutar Plan de Acción		De acuerdo al plan de acción diseñado, deben ejecutarse las acciones y estrategias pactadas, verificando que estén orientadas al cumplimiento del objetivo y acorde al plan inicial.	Que se realice evaluaciones poco objetivas	Establecer acciones que puedan cumplirse	POLCO	
11		Presentar resultados a la comunidad y establecer más acuerdos	Acta de compromisos	Se convoca a una reunión ya sea por escrito o verbalmente, estableciendo hora, fecha y lugar; y entregar la información a la comunidad, en donde se reflejen los resultados obtenidos mediante una exposición o presentación donde se analice la evaluación del problema y las acciones que se tomaron para solucionarlos.			POLCO	
12		Evaluar resultados con la comunidad	Informe de resultados	Revisar el cumplimiento del plan de acción, los objetivos planteados, recursos utilizados, determinación de anomalías y cuando los resultados resulten positivos es necesario ejecutar actividades de mejoramiento. Elaborar un informe final con todas las acciones realizadas y enviar a la Coordinación de la Policía Comunitaria.	Que se realice evaluaciones poco objetivas	Conformar veedurías ciudadanas, para validar los resultados.	POLCO	
13	Informe de resultados	Registrar en la base de datos	Datos excel	El informe debe ser registrado en una base de datos, para su análisis y si el caso amerita se realizará un reconocimiento al personal policial por el trabajo realizado.			COORDINACION POLCO	